



KERETMEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

név, megnevezés: **Diákhitel Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

cím, székhely: **1027 Budapest, Kacska u. 15-23.**

adószám: **12657331-2-41**

képviselőjében eljáró személy neve, megnevezése: **dr. Rákossy Balázs, vezérigazgató**
mint Megrendelő - a továbbiakban: „**Megrendelő**”

másrészről pedig:

név, megnevezés: **Online Üzleti Informatika Zártkörűen Működő részvénytársaság**

cím, székhely: **1032 Budapest, Vályog u. 3.**

adószám: **11762762-2-41**

képviselőjében eljáró személy neve: **Weingart Zoltán az Igazgatóság elnöke és Németh József vezérigazgató-helyettes**

penzforgalmi számlaszám: 10900035-00000002-94540000

mint Vállalkozó - a továbbiakban: „**Vállalkozó**”

(Megrendelő és Vállalkozó együttes említésük esetén: „Szerződő Felek” vagy „Felek”) között az alulírott helyen és napon a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) rendelkezései alapján.

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: „Kbt.”) alapján a „**Számlavezető rendszer továbbfejlesztés és támogatás**” tárgyában a Közbeszerzési Eljárást folytatott le (továbbiakban: „Közbeszerzési Eljárás”).
2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy a Megrendelő a Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, a Felek jelen keretmegállapodás kötik egymással.

II. A KERETMEGÁLLAPODÁST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

K.B.

1. Felek jelen keretmegállapodást a Kbt. 131. § (1) bekezdésének megfelelően a Közbeszerzési Eljárásban közölt végleges feltételek, a Közbeszerzési Eljárásban kiadott szerződéstervezet és a nyertes ajánlattevő ajánlata alapján kötik meg.
2. Jelen keretmegállapodás vonatkozásában a Kbt. 131. § (1) bekezdése szerinti végleges feltételnek minősülnek a közbeszerzési dokumentumok – ideértve az esetleges módosításokat, kiegészítő tájékoztatás kéréseket és az azokra adott ajánlatkérői válaszokat, a tárgyalás(ok) során készített jegyzőkönyv(ek)et, esetleges ellentmondás esetén a később kelt tárgyalási jegyzőkönyv(ek)et - és az ajánlat/ végleges ajánlat tartalma.
3. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a legteljesebb műszaki-szakmai tartalmat rögzítő rendelkezés az irányadó.
4. **A keretmegállapodás Kbt. által meghatározott tartalma:**
 1. A **Kbt. 131. § (2) bekezdése** alapján jelen keretmegállapodás részét (tartalmát) képezik - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemei, amelyek értékelésre kerültek.
 2. A **Kbt. 136. § (1) bekezdése** alapján Megrendelő előírja, hogy Vállalkozó:
 - a) nem fizethet, illetve számolhat el a keretmegállapodás teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a keretmegállapodás teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
 3. A **Kbt. 143. § (1) bekezdése** alapján Megrendelő a keretmegállapodást felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a keretmegállapodástól elállhat, ha:
 - a) feltétlenül szükséges a keretmegállapodás olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új Közbeszerzési Eljárást kell lefolytatni;
 - b) az ajánlattevő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a keretmegállapodás nem semmis.
 4. A **Kbt. 143. § (2) bekezdése** alapján Megrendelő köteles a keretmegállapodást felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a keretmegállapodás megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a



Közbeszerzési Eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a Közbeszerzési Eljárásból.

5. A **Kbt. 143. § (3) bekezdése** alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a keretmegállapodást felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a keretmegállapodással érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, ha
- a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
6. A keretmegállapodás teljesítése során a **Kbt. 138. – 140. §** és a **142. §** értelemszerűen irányadó.
7. A keretmegállapodás módosításával kapcsolatban a **Kbt. 141. §** irányadó.
- Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelvek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

III. MEGHATÁROZÁSOK

Adatszerkezet:

A Szoftver által tárolt / használt adatok logikai elrendezésének, összefüggéseinek együttese, amelynek ismerete a Szoftverek adatbázisaiból (a Szoftverek által tárolt / használt adatok fizikai megjelenése) történő adatkinyeréshez szükséges.

Adatszerkezet Dokumentáció:

Az Adatszerkezetet leíró fizikai rendszerterv, amely az adatbázis táblák, mezők és azok relációinak definiálását és rövid leírását tartalmazza, de azt nem, hogy milyen algoritmusok használják fel az adatbázisban tárolt adatokat. A dokumentáció tartalma az alábbi:

- A Szoftver egy adott verziójára érvényes,
- Felsorolja az Adatszerkezetet alkotó adatbázis táblákat (név, néhány szavas leírás),
- Minden táblához felsorolja az alkotó mezőket (név, típus, néhány szavas leírás),
- Minden táblához felsorolja az indexek definícióit (név, alkotó mezők és ezek sorrendje, irányultsága),



- Minden táblához felsorolja a más táblákkal való relációkat (tábla név, reláció fajtája, reláció meghatározása),
- A leírás magyar és/vagy angol nyelvű.

Átállás:

Az Átállás a Szoftver használatáról a Módosított Szoftver használatára történő áttérést jelenti, ami szükség esetén a Szoftver adatainak rendezésével, módosításával, konverziójával, egyeztetésével járhat együtt. A sikeres Átállást követően Megrendelő az Éles Üzemi Használatot megkezdheti.

Átállási Forгатókönyv:

Az Átállási Forгатókönyv rögzíti az Átállás során végrehajtandó munkafolyamat lépéseit.

DCL/BPL Forráskód:

A Szoftver működésének vezérléséhez, befolyásolásához szükséges paraméter adatokat a DCL/BPL Programozási Nyelv használatával leíró szabványos ASCII szövegfájlok együttese.

DCL/BPL Programozási Nyelv:

A DCL/BPL a Szoftver működésének vezérléséhez, befolyásolásához szükséges paraméter adatok leírására használt, Vállalkozó által kifejlesztett, Vállalkozó kizárólagos szellemi tulajdonát képező speciális programnyelv.

Elfogadási Nyilatkozat:

Megrendelő által kiállított írásos nyilatkozat, amely elismeri és igazolja a Fejlesztés Vállalkozói teljesítésének egy részét vagy egészét. Az Elfogadási Nyilatkozat képezi a Fejlesztésre vonatkozó Vállalkozói számlázás jogalapját. Az Elfogadási Nyilatkozat egyértelműen meghatározza a Vállalkozó által Megrendelő felé kiszámlázható fejlesztési díj összegét.

Éles Üzemi Használat:

Az Átállást követően a Megrendelő a Módosított Szoftver rendszert az eredeti célkitűzéseknek megfelelően, a kapcsolódó rendszerekkel együttműködve, a valóságos üzleti események adminisztrálására-kiszolgálására használja, a rendszerre bízva az üzleti-gazdasági tevékenységek nyilvántartását.

Fejlesztés:

Olyan a jelen keretmegállapodás alapján megrendelt fejlesztés, amely a Szoftver egy vagy több funkciójának, szolgáltatásának, működésének a Funkcionális Specifikációban meghatározottaknak megfelelő megváltoztatására, bővítésére irányul.

Fejlesztési Díj:

A Fejlesztési Szerződésben rögzített díj.

Fejlesztési Szerződés:



A Felek által a jelen keretmegállapodás alapján kötött olyan szerződés, amely egy adott Fejlesztés tárgyát, időütemezését, díjazását és egyéb feltételeit rögzíti.

Fejlesztői Teszt:

Az a folyamat, melynek során Vállalkozó meggyőződik arról, hogy a Vállalkozó által készített és Megrendelő általi tesztre átadandó Módosított Szoftver rendszer a SPEC-ben előírt új vagy módosított Szoftver szolgáltatásokat hiánytalanul és hibamentesen biztosítja-e, a feltételezett üzemi körülmények között előforduló bármilyen adatok vagy körülmények esetében is, vagyis a Módosított Szoftver nem tartalmaz-e Hibákat.

Felhasználói Kézikönyv:

Felek Felhasználói Kézikönyvnek a Szoftver működését részletesen leíró összes Funkcionális Specifikációknak a Vállalkozó által összefűzött, egységes szerkezetbe foglalt és letisztázott dokumentumát tekintik.

Forráskód:

A Szoftver, mint futtatható változat előállításához szükséges összes PROGRESS Forráskód, valamint a paraméter adatok előállításához szükséges DCL/BPL Forráskód és az ezeket leíró összes dokumentáció.

Fővállalkozói Szerződés:

Az Oktatási Minisztérium (a továbbiakban: OM) és a Vállalkozó között, közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, 2001. május 25-én, a DK Rt. integrált informatikai rendszerének megvalósítására, projektkövetésre, karbantartásra létrejött vállalkozási szerződés, az összes módosításával és kiegészítésével együtt, ideértve az OM, a Vállalkozó, a Megrendelő között 2003. május 5-én létrejött, majd 2003. augusztus 27-én módosított, ún. 3 oldalú megállapodás („Megállapodás vagyongazdálkodási jog átruházásáról, valamint alkalmazói szoftver Diákhitel Központ Részvénytársaság általi kizárólagos felhasználói jogának megszerzéséről, továbbá az Oktatási Minisztérium és Online Rt között fennálló Fővállalkozói szerződés megrendelői oldalán történő alanyváltozásról”) kapcsolódó rendelkezéseit is.

Funkcionális Specifikáció:

Vállalkozó által készített specifikációs dokumentum, amely módosításokat tartalmaz a Követelmény Specifikációhoz képest, a Vállalkozó által továbbfejlesztett Szoftverrel szemben támasztott követelmények (elvárt Szoftver működés) tekintetében. Amennyiben a Funkcionális Specifikáció ellentmondásba kerül a Követelmény Specifikációval, akkor ezt a tényt a Funkcionális Specifikációban meg kell jelölni, és a Megrendelővel haladéktalanul egyeztetéseket kell kezdeményeznie a Vállalkozónak az ellentmondás feloldása érdekében. A Megrendelő által elfogadott Funkcionális Specifikáció felülbírálja a Követelmény Specifikációt.

Hiba:



Hibának minősül a Szoftver olyan működése, amely:

- eltérést mutat a Funkcionális Specifikációtól:
 - egy művelet / funkció hiányzik
 - vagy működése eltér a Funkcionális Specifikációban leírtaktól
 - vagy működése során egy, a Funkcionális Specifikációban előírt aritmetikai vagy logikai művelet nem az általános aritmetikai vagy logikai elveknek megfelelő eredményre jut
- vagy egy művelet / funkció végrehajtása nem lehetséges:
 - programozói (és nem kezelői) hiba miatt kiíródó BOSS hibaüzenet, PROGRESS hibaüzenet vagy egyéb hibaüzenet miatt,
 - vagy a működés minden hibaüzenet nélkül megáll (végtelen ciklus),
 - vagy egy vagy több lényeges lépést kihagyva a következő vagy egészen más lépéssel folytatódik,
 - vagy megszakad az operációs rendszerhez, vagy a BOSS bejelentkezési képernyőre történő kiugrással,

Tipikusan nem Hibának minősül az alábbi (a felsorolás nem kizáró, egy itt nem szereplő jelenség még minősülhet nem Hibának):

- hiányzik egy / több olyan művelet / funkció vagy annak egy része, amelynek létezését a Funkcionális Specifikáció nem írja elő,

Hiba Kategória:

A Szoftverben felmerülő Hiba súlyosság szerint történő besorolása. A Hibákat az alábbi Hiba Kategóriák valamelyikébe kell besorolni:

- **Súlyos Hiba (H1 Hiba):** az olyan Hiba, amely az üzem szokásos napi működését megakadályozza és nincs a művelet Megrendelő által történő kiváltására, helyettesítésére olyan lehetőség, mely (a futási idők esetleges megnövekedését és a kiváltásra, helyettesítésre fordított emberi pluszmunka együttes időigényét számolva) a napi tevékenység szokásos időtartamát legfeljebb 3 órával növeli meg és amivel ugyanaz az eredmény érhető el, mint a helyes működés esetén.
- **Közepes Hiba (H2 Hiba):** az olyan Hiba, amely az üzem szokásos napi működését megakadályozná, de a művelet Megrendelő által történő kiváltására, helyettesítésére létezik olyan lehetőség, mely (a futási idők esetleges megnövekedését és a kiváltásra, helyettesítésre fordított emberi pluszmunka együttes időigényét számolva) a napi tevékenység szokásos időtartamát legfeljebb 3 órával növeli meg és amivel ugyanaz az eredmény érhető el, mint a helyes működés esetén.
- **Enyhe Hiba (H3 Hiba):** Minden más Hiba.

Követelmény Specifikáció:



A Megrendelő által készített, a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott, átfogó követelményeket tartalmazó, a Vállalkozó által továbbfejlesztendő Szoftverrel szemben támasztott, Megrendelő által meghatározott üzleti követelmények (elvárt Szoftver működés).

Megrendelői Teszt:

Az a folyamat, melynek során Megrendelő meggyőződik arról, hogy a Vállalkozó által átadott, Megrendelő által tesztre átvett Módosított Szoftver rendszer a SPEC-ben előírt új vagy módosított Szoftver szolgáltatásokat hiánytalanul és hibamentesen biztosítja-e, a feltételezett üzemi körülmények között előforduló bármilyen adatok vagy körülmények esetében is, vagyis a Módosított Szoftver nem tartalmaz-e Hibákat.

Módosított Szoftver:

A Fejlesztés megvalósítása következtében előálló új vagy módosított szolgáltatásokat, funkciókat tartalmazó újabb változata a Szoftvernek.

Módosított Szoftver Menüstruktúra:

A Módosított Szoftver kezelői felületének menüstruktúráját leíró dokumentum. Tartalmazza a menüpontok neveit (hierarchikus felsorolásban), illetve a végrehajtásukhoz szükséges ügyintézői jogosultságokat.

Oktatás:

Az a folyamat, melynek során Vállalkozó szakemberei átadják a Szoftver használatára, üzemeltetésére és üzemi paraméterezésére, valamint minden további kiegészítő szoftver eszköz szolgáltatásaira és üzemeltetésére vonatkozó ismereteiket a Megrendelő kijelölt szakembereinek.

PROGRESS Forráskód:

A Szoftver, mint futtatható változat előállításához szükséges összes PROGRESS 4GL programnyelven megírt programszöveg.

SPEC:

A Követelmény Specifikáció és a Funkcionális Specifikáció együttesen jelentik a SPEC-et, mint a Szoftveren a jelen Fejlesztés keretében végrehajtandó fejlesztési / módosítási munkák várt eredményét egyértelműen leíró dokumentumot.

Standard Release:

Olyan Release, amely az – adott pillanatban - Utolsó Release módosításával jön létre. Az Utolsó Release emiatt mindig Standard Release, de egy korábbi Utolsó Release-en korábban elvégzett módosításokkal létrejövő korábbi Release-t szintén Standard Release-nek nevezzük.

Szoftver:



A Vállalkozó kizárólagos tulajdonát képező általános integrált informatikai szoftverrendszer futtatható változata (BOSS) és az általa kezelt, adatbázisban tárolt paraméter adatok együttese.

Teszt Forgatókönyv:

Vállalkozó által készített dokumentum, amely a Megrendelői Teszt során Megrendelő által végrehajtandó és a tesztelési lépések felsorolását tartalmazza, minden tesztelési lépésnél meghatározva azokat a SPEC-cel összhangban lévő feltételeket, amelyek teljesülése esetén az adott tesztelési lépés sikeresnek nyilvánítható.

Utolsó Release:

Az Utolsó Release a Megrendelő által üzemi használatban tartott, vagy valamely tesztkörnyezetben fellelhető, olyan Release, amely funkcionálisan (a benne foglalt módosítások, fejlesztések szempontjából) a legutolsónak tekinthető - ez általában az időben legutoljára átadott Release-zel azonos.

Üzemeltetési Kézikönyv:

A Szoftverrel kapcsolatosan az Átállást megelőzően és üzemi körülmények között elvégzendő üzemeltetési utasításokat tartalmazó dokumentum, amely a Szoftver működését és rendeltetésszerű használatát mutatja be rendszert üzemeltető számítástechnikai szakemberek számára.

Üzemi Szoftver:

A Fővállalkozói Szerződés szerinti Éles Üzemi használatban lévő Alkalmazói Szoftver.

IV. A KERETMÉGÁLLAPODÁS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA

1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a jelen szerződés aláírásával a jelen keretmegállapodás „VII. A vállalkozói díj” fejezetének 1. pontjában meghatározott összeg értékben fejlesztési keretet (a továbbiakban: Fejlesztési Keret) hoz létre, amely Fejlesztési Keretből a Megrendelő Fejlesztési Szerződések megvalósítását kívánja finanszírozni, amennyiben a keretmegállapodás időtartama alatt fejlesztési igény merül fel, és erre vonatkozóan a Felek Fejlesztési Szerződést kötnek.
2. A Fejlesztésekre vonatkozó megrendelői ajánlatkérésre, vállalkozói ajánlatadásra és szerződéskötésre vonatkozó szabályokat a jelen keretmegállapodás „V. Fejlesztések megrendelése” fejezete határozza meg.
3. Felek Fejlesztési Szerződések teljesítéséhez kapcsolódó általános jogait és kötelezettségeit a jelen keretmegállapodás „VI. A Felek jogai és kötelezettségei egy adott Fejlesztéshez kapcsolódóan” fejezete határozza meg.
4. Felek rögzítik, hogy a Fejlesztésekre vonatkozó részletszabályok a jelen keretmegállapodás alapján, a Fejlesztési Szerződésekben kerülnek kifejtésre. A keretmegállapodásban meghatározott feltételeket az Írásbeli Konzultáció során a



Fejlesztési Szerződésekből és a Fejlesztésekre vonatkozó ajánlatokban nem lehet módosítani.

5. Megrendelő jogosult a jelen keretmegállapodásban előírányzott teljes mennyiség keretein belül, a keretmegállapodás időtartama alatt a Kbt. 105.§ (1) bekezdés c) pontja alapján egy vagy több Fejlesztési Szerződést kötni azzal, hogy Megrendelő nem köteles a teljes Fejlesztési keretet kimeríteni, azaz nem köteles a teljes Fejlesztési Keret erejéig Fejlesztési Szerződéseket kötni.
6. Jelen keretmegállapodás 24 hónapos időtartamra jön létre azzal, hogy Fejlesztési Szerződés legkésőbb a keretmegállapodás időtartamának utolsó napján is megkötődhet. A Fejlesztések ütemezése és a teljesítési határidők meghatározása a Fejlesztési Szerződésekből kerülnek meghatározásra. Felek megállapodnak abban, hogy a Fejlesztési Szerződések teljesítése túlmutathat a jelen bekezdésben meghatározott 24 hónapos időszakon.
7. A keretmegállapodás alapján Fejlesztési Szerződés kizárólag a keretmegállapodás időtartama alatt köthető. A Fejlesztési Szerződésekből foglalt határidőket a Vállalkozó köteles elfogadni és betartani.
8. A Fejlesztési Keretet kizárólag Megrendelő jogosult felhasználni.
9. A Felek által aláírt Fejlesztési Szerződések „0. VI. Vállalkozó díjazása” fejezetének 1. pontjában meghatározott Fejlesztési Díj csökkenti a Megrendelő által még rendelkezésre álló Fejlesztési Keret – ezáltal a lehívható óraszám – összegét. A Megrendelő még felhasználható Fejlesztési Keretét (a továbbiakban: Aktuális Keret) Vállalkozó tartja nyilván. Megrendelő bármikor jogosult információt kérni az Aktuális Keret értékéről, mely kérés esetén Vállalkozó köteles Megrendelőt írásban 3 munkanapon belül tájékoztatni Aktuális Keret értékéről.
10. A keretmegállapodás a Fejlesztési Keret kimerülésével megszűnik, illetőleg amennyiben a keretmegállapodás megszűnésekor még folyamatban van Fejlesztési Szerződés teljesítése, ezen Fejlesztési Szerződés megszűnésével.

V. Fejlesztések megrendelése

Jelen fejezet rögzíti a Felek kötelezettségeit a jelen keretmegállapodás keretében megvalósítandó Fejlesztésekre vonatkozó ajánlatkéréssel, ajánlatadással és szerződéskötéssel kapcsolatban.

1. A Fejlesztések elvégzésére Megrendelő írásban kéri fel (a továbbiakban: Felkérés vagy Írásbeli konzultáció) Vállalkozót. Megrendelő a Felkérésben köteles pontosan meghatározni a módosítandó Szoftver funkciókat és az elvárt új működést, vagyis a Felkérésben Megrendelő köteles megadni az általa javasolt Követelmény Specifikációt.
2. Vállalkozó a Felkérést elutasíthatja, vagyis a Fejlesztés végrehajtását megtagadhatja, ha a Fejlesztés:
 - jogszabályba ütköző működést eredményezne,



- vagy a forráskód olyan módosítását jelentené, amely módosítás valamely Szoftver alapfunkció működését sérti vagy megghiúsítja.
3. Vállalkozó köteles a Felkérés kézhezvételét követően a lehetőség szerinti legrövidebb időn belül, de legfeljebb 20 munkanapon belül fejlesztési ajánlatot tenni.
 4. Az Írásbeli Konzultációk lefolytatása és az ehhez kapcsolódó dokumentumok benyújtása, valamint a Vállalkozó és Megrendelő közötti kommunikáció az EKR rendszeren keresztül valósul meg. Vállalkozó köteles ajánlatát Megrendelőnek a Kbt. szerint szabályozott írásbeli konzultáció során elvárt formában és módon megadni.
 5. A Fejlesztés során, Vállalkozó a Telepítést mindig Standard Release kibocsátásával végzi, vagyis Vállalkozó a fejlesztést mindig az Utolsó Release alapul vételével, mindig a Szoftver legújabb - Megrendelő által esetleg nem használt - verzióján végzi.

VI. A Felek jogai és kötelezettségei egy adott Fejlesztéshez kapcsolódóan

Jelen fejezet határozza meg a Felek általános jogait és kötelezettségeit egy adott Fejlesztési Szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan.

Vállalkozó köteles a Fejlesztést a Fejlesztési Szerződés „IV. A fejlesztési időütemezése” fejezetében (a továbbiakban: Fejlesztési Ütemterv) meghatározott időütemezés szerint megvalósítani.

1. A Funkcionális Specifikáció Elkészítése, Átadása, Elfogadása

- a) Jelen alfejezet rögzíti Felek jogait és kötelezettségeit a Funkcionális Specifikáció elkészítéséhez, átadásához és elfogadásához kapcsolódóan, ha a Fejlesztési Szerződés keretében sor kerül Funkcionális Specifikáció készítésére.
- b) A Vállalkozó a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Funkcionális Specifikáció Elkészítése” időszakban köteles elkészíteni a Funkcionális Specifikációt a Követelmény Specifikáció alapján, és köteles a Funkcionális Specifikációt legkésőbb a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Funkcionális Specifikáció Átadása” időszak utolsó munkanapján átadni a Megrendelőnek. Vállalkozó köteles a Funkcionális Specifikációt a Felhasználói Kézikönyv struktúrájának megfelelően (azaz az abban meghatározott fejezeti struktúra szerint) elkészíteni.
- c) Megrendelő a Vállalkozó által elkészített Funkcionális Specifikációt a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Funkcionális Specifikáció Elbírálása” időszak utolsó munkanapjáig megvizsgálja és azok elfogadásáról vagy elutasításáról írásban nyilatkozik a Vállalkozó felé.
- d) Elutasítás esetén a Megrendelő írásban közli a Vállalkozóval a Funkcionális Specifikációra vonatkozó kifogásait. A kifogásoknak meg kell felelniük a Követelmény Specifikációnak, tehát nem elfogadható az olyan kifogás, amely a Követelmény Specifikációban foglalt (elvárt) funkcionalitáson túlmutató vagy abból nem levezethető funkcionális követelményt ír elő.



e) Megrendelőnek a kifogását a következők szerint kell elkészíteni, és Vállalkozó csak akkor köteles Megrendelő kifogását figyelembe venni:

ea) Ha a kifogás a Funkcionális Specifikáció egy szövegrészletére vonatkozik, akkor a kifogásnak tartalmaznia kell a Funkcionális Specifikáció kifogásolt részletének pontos hivatkozását (fejezetszám és a kifogásolt szövegrészlet, mint idézet), és a kifogás alapjának pontos megjelölését. Ilyen megjelölés lehet pl. jogszabály paragrafus szám, bekezdés szám, vagy a specifikációs konzultáció során átadott írásos ügyviteli / számviteli / egyéb szabályzat előírásának pontos hivatkozása (fejezetszám és a kifogásolt szövegrészlet, mint idézet), vagy a specifikációs konzultáció során Felek által egyeztetett és írásban kölcsönösen elfogadott megállapodásra (emlékeztetőre) való hivatkozás.

eb) Ha a kifogás egy hiányra vonatkozik, akkor a kifogásnak tartalmaznia kell a hiányolt előírás alapjának lehetőség szerinti megjelölését.

ec) Minden kifogás esetén – lehetőség szerint – meg kell jelölni, hogy a kifogás megszűnéséhez a Funkcionális Specifikációt hogyan kell módosítani.

f) Elutasítás esetén a Vállalkozó legkésőbb az elutasítás tudomására jutásától számított, az ésszerű legrövidebb időn belül elkészíti a Funkcionális Specifikáció következő, a megrendelői kifogásoknak megfelelően javított változatát, amelyet Megrendelő ismételtelen megvizsgál és elfogad, vagy kifogást emel a jelen pont szerint. A Funkcionális Specifikációra vonatkozó megalapozott megrendelői kifogások alapján szükséges javításokra fordított idő nem szolgálhat hivatkozási alapul a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Funkcionális Specifikáció Elbírálása” időszakot követő teljesítési részhatáridők módosítására.

g) A Funkcionális Specifikáció Megrendelő általi elfogadása az Elfogadási Nyilatkozat kiadásával zárul le. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó által átadott vagy a Vállalkozó által módosítva átadott Funkcionális Specifikáció elfogadásáról vagy elutasításáról a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Funkcionális Specifikáció Elbírálása” időszak utolsó munkanapjáig írásban nem nyilatkozik a Vállalkozó felé, akkor a Funkcionális Specifikáció elfogadottnak és az Elfogadási Nyilatkozat kiállítotttnak minősül.

h) A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Funkcionális Specifikáció Átadása” munkafázis végén a Funkcionális Specifikáció teljes dokumentációját elektronikus adathordozón átadja a Megrendelő részére. A Megrendelő a Funkcionális Specifikáció dokumentációját az átadásától kezdődően jogosult feladatai ellátása során saját használatra szabadon felhasználni, azzal, hogy harmadik személynek azt – jogszabályi, hatósági kötelezés alapján feljogosított személy, továbbá a tulajdonosi joggyakorló, a mindenkori könyvvizsgáló, Megrendelő aktuáriusa kivételével – nem fedheti fel, kizárólag Vállalkozó írásbeli engedélyével.

A Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben az adott Fejlesztési Szerződés tartalmazza – a Fejlesztés elvégzése, a Fejlesztői tesztek végrehajtása, a Módosított Szoftver



Megrendelői tesztre történő átadása, valamint a dokumentációk átadása (2. sz. Munkafázis)

2. A Fejlesztés elvégzése

- a) Ha a Fejlesztési Szerződés tartalmaz „Fejlesztés elvégzése, Módosított Szoftver Megrendelői tesztre történő átadása, valamint dokumentációk átadása” fázist, akkor jelen fejezet határozza meg Felek jogait és kötelezettségeit a Fejlesztés elvégzéséhez kapcsolódóan.
- b) A Vállalkozó köteles a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Programozás” időszakban elvégezni a programozást, végrehajtani azt a folyamatot, melynek során a Funkcionális Specifikációban előírt szoftver szolgáltatások **biztosítása** céljából a Szoftver alapját képező BOSS rendszert paraméterezi, adaptálja, szükség szerint továbbfejleszti, új funkciókkal bővíti, módosítja, elvégzi a szükséges programozásokat, melynek eredményeként létrejön a Módosított Szoftver rendszer.
- c) A Vállalkozó köteles az elfogadott SPEC-ben foglalt követelményeknek megfelelő Módosított Szoftver átadását megelőzően elvégezni a Fejlesztői Tesztet, majd telepíteni Megrendelő budapesti helyszínű teszt rendszerében. A Fejlesztői Teszt elvégzése nem mentesíti Megrendelőt a Megrendelői Tesztre vonatkozó kötelezettségei alól.

3. A Módosított Szoftver Megrendelői tesztre történő átadása, dokumentációk átadása

- a) Ha a Fejlesztési Szerződés tartalmaz „Fejlesztés elvégzése, Módosított Szoftver Megrendelői tesztre történő átadása, valamint dokumentációk átadása” fázist, akkor jelen fejezet határozza meg Felek jogait és kötelezettségeit a Megrendelői Tesztek elvégzéséhez kapcsolódóan.
- b) A Vállalkozó köteles a Módosított Szoftvert és a teljes körű dokumentációt a Megrendelő részére a „Megrendelői Teszt” első munkanapjáig átadni.
- c) A dokumentációnak a következő részeket kell tartalmaznia:
 - Funkcionális Specifikáció,
 - Üzemeltetési Kézikönyv,
 - Teszt Forgatókönyv, amely tartalmazza az egyes folyamatok lefutási eseteire a szerződések fő- és alstátuszaival megjelölt teszteseteket és azok elvárt helyes működésének leírását Felek által előzetesen egyeztetett formátumban,
 - Egységes szerkezetbe foglalt Módosított Szoftver Menüstruktúra,
 - Egységes szerkezetbe foglalt Adatszerkezet Dokumentáció.
- d) A Vállalkozónak a dokumentáció elkészítése során az alábbi követelményeket kell teljesítenie:



- Ahol célszerű, formailag egységes szerkezetű dokumentáció kerüljön átadása, az önmagukban is értelmezhető részek önálló dokumentumban (fájlban) is kerüljenek átadásra.
 - A Felhasználói Kézikönyvet Vállalkozó negyedévente, az adott negyedév végét követően átadott első Standard Release üzemi használatba vételét követő 1 (egy) hónapon belül köteles átadni Megrendelő részére.
 - A dokumentációnak az előző dokumentációhoz képesti új részei külön dokumentumként (fájlként) is kerüljenek átadásra. A dokumentáció az azt alkotó valamennyi dokumentum legfrissebb (a Módosított Szoftverhez igazított) változatát kell, hogy tartalmazza.
 - A Módosított Szoftver Menüstruktúra dokumentumban kerüljenek kiemelésre a Módosított Szoftverben újonnan bevezetett menüpontok. Amennyiben egy korábbi menüpont helye megváltozott, akkor külön kerüljön megjelölésre, hogy miről-mire változott.
 - A rendszerben lévő státuszokról egy aktuális külön dokumentációt kell készíteni és átadni a Megrendelőnek. A dokumentumban rögzíteni kell, hogy a státuszok milyen esemény hatására, milyen értékről milyen értékre változnak, melyek az üzemszerű státuszátmenetek, az egyes státuszok beállításához milyen folyamatok, formalevelek tartoznak, és a szerződés állapotában milyen változás következik be.
- e) A Módosított Szoftver és a dokumentáció átvételekor, azok teljességének megállapítása esetén a Megrendelő Elfogadási Nyilatkozatot állít ki. Amennyiben Megrendelő a Módosított Szoftver és a dokumentáció átadásától (vagy az esetleges javítást követő átadástól) kezdődő és a „Megrendelői Teszt” munkafázis utolsó munkanapjától számított 5. munkanapjáig terjedő időszakban írásban nem nyilatkozik a Módosított Szoftver és a dokumentáció átadásának elfogadásáról, akkor a Módosított Szoftver és a dokumentáció átvétele elfogadottnak és az Elfogadási Nyilatkozat kiállítottnak minősül.

4. Oktatás

- a) Ha a Fejlesztési Szerződés tartalmaz „Oktatás” fázist, akkor jelen fejezet határozza meg Felek jogait és kötelezettségeit az Oktatás elvégzéséhez kapcsolódóan.
- b) Megrendelő erre vonatkozó írásbeli felkérése esetén Vállalkozó a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Oktatás” időszakban, a Megrendelői teszt indulása előtt, előre egyeztetett egyéb időpontban köteles legfeljebb 10 fő részére a Megrendelő székhelyén elméleti és gyakorlati felhasználói és üzemeltetési oktatást tartani, munkanapokon. Az oktatás időtartama az Írásbeli Konzultációk során kerül meghatározásra.
- c) Az oktatás legkisebb egysége egy oktatási nap. Egy oktatási napnak minősül egy oktató 6 órányi közreműködése (1 oktatási óra 45 perc). A Vállalkozó az oktatásra vonatkozó képzési anyagot az oktatás megkezdése előtt 3 munkanappal elektronikus formában köteles átadni a Megrendelőnek.

5. A Megrendelői Teszt végrehajtása



- a) Ha a Fejlesztési Szerződés tartalmaz „Fejlesztés elvégzése, Módosított Szoftver Megrendelői tesztre történő átadása, valamint dokumentációk átadása” fázist, akkor jelen fejezet határozza meg Felek jogait és kötelezettségeit a Megrendelői Tesztekhez elvégzéséhez kapcsolódóan.
- b) A Módosított Szoftver átadására a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Telepítés” időszakban annak Megrendelő eszközein való telepítésével kerül sor.
- c) A Megrendelő, a Vállalkozó által elvégzett telepítést és a paraméterezést követően a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Megrendelői Teszt” időszakban végrehajtja a Megrendelői Tesztet a Vállalkozó támogatásával.
- d) A Vállalkozó a Megrendelői Tesztek megkezdése előtt a Megrendelő részére Tesztelési Forgatókönyveket készít, valamint biztosítja a Megrendelő által elvégzendő teszteseteket. A Megrendelő a Módosított Szoftvert csak abban az esetben köteles átvenni a Megrendelői Tesztre, ha a Vállalkozó elvégezte a Fejlesztői Teszteket, valamint Vállalkozó nyilatkozott a Fejlesztői Tesztek elvégzéséről. A Módosított Szoftverre vonatkozó, a Megrendelő által jelzett és megalapozott Súlyos Hibák javítására fordított idő – így pl. a Funkcionális Specifikációban foglaltakhoz képest a Módosított Szoftverből hiányzó vagy nem működő funkciók pótlása - nem szolgálhat hivatkozási alapul a Fejlesztési Szerződésben meghatározott teljesítési részhatáridők módosítására.
- e) A Vállalkozó köteles a Megrendelői Teszt során a Megrendelő által jelzett Hibákat a Felek által közösen meghatározott határidőre kijavítani. Ezeket a hibajavításra vonatkozó határidőket az Éles Üzembe helyezésig kell alkalmazni.
- f) Ha Vállalkozó a Megrendelő által jelzett jelenség Hibaként értelmezésével, vagy a Megrendelő által megjelölt Hiba Kategóriájával nem ért egyet, akkor azt köteles írásban közölni Megrendelővel, indokolva a véleménykülönbséget, megjelölve az esetleges kikerülő eljárást. Ezt követően a Megrendelő és a Vállalkozó közösen egyeztetnek a Hiba Kategóriával kapcsolatban, és Felek megállapítják a hiba kategóriáját.

6. Az Elfogadási eljárás

- a) Ha a Fejlesztési Szerződés tartalmaz „Elfogadási Eljárás lezárása és Éles Üzembe helyezés” fázist, akkor jelen fejezet határozza meg Felek jogait és kötelezettségeit az Elfogadási eljáráshoz kapcsolódóan.
- b) A Megrendelő a Fejlesztési Szerződésben meghatározott „Megrendelői Teszt” munkafázis utolsó munkanapján (a továbbiakban: Határnap) köteles lefolytatni az Elfogadási eljárást. A hibamentesség elbírálásának alapja a Funkcionális Specifikáció.
- c) A Megrendelő az Elfogadási eljárás során írásban rögzíti a Módosított Szoftverre vonatkozóan általa ismert esetlegesen fennálló Súlyos, Közepes vagy Enyhe Hibákat.
- d) A Megrendelő köteles a Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra Elfogadási Nyilatkozat kiállítására, ha a Határnapon a Módosított Szoftver nem tartalmaz Súlyos Hibát (a továbbiakban: Elfogadási Feltétel). Ha az Elfogadási Feltétel fennáll



és a Megrendelő a Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra Elfogadási Nyilatkozatot nem állítja ki, akkor a Határnapot követő munkanapon a Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra elfogadottnak és az Elfogadási Nyilatkozat kiadottnak minősül.

- e) Ha az Elfogadási eljárás során a Módosított Szoftver Súlyos Hibát tartalmaz, akkor a Vállalkozó a Hibák javítását köteles az ésszerű legrövidebb időn belül elvégezni, továbbá köteles a javított Módosított Szoftver Telepítését elvégezni a lehető legrövidebb időn belül. Megrendelő köteles az Elfogadási Eljárást az ésszerű lehető legrövidebb időn belül ismételt elvégezni. Az Elfogadási Nyilatkozat kiállítására a Súlyos Hiba kijavítását követően kerül sor.
- f) Jelen pont szerinti, a Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra Elfogadási Nyilatkozat kiállítása a Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra történő elfogadásának minősül.
- g) A Vállalkozó köteles az Elfogadási eljárás során azonosított Hibákat kijavítani a jelen alfejezet 5. e) pontjában meghatározott legkésőbbi határidők szerint, majd a Módosított Szoftver így létrejött javított változatára végrehajtani a Telepítést.

7. Éles Üzembe helyezés

- a) Ha a Fejlesztési Szerződés tartalmaz „Elfogadási Eljárás lezárása és Éles Üzembe helyezés” fázist, akkor jelen fejezet határozza meg Felek jogait és kötelezettségeit az Éles Üzembe helyezéshez kapcsolódóan.
- b) A Vállalkozó által biztosított feltételek, előkészítés mellett és a Vállalkozó közreműködésével a Megrendelő – a Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra történő elfogadását követően – jogosult végrehajtani az Éles Üzembe helyezést. Megrendelő nem vállal kötelezettséget az Éles Üzembe helyezésre. A teljesítés során a Megrendelő – a Vállalkozóval történő konzultációk alapján és a Vállalkozó közreműködésével – elvégzi a paraméterek beállítását.
- c) Az Éles Üzembe helyezést követően a Szoftver szerepét a Módosított Szoftver veszi át, ettől a pillanattól szerződő Felek a Módosított Szoftvert tekintik a Szoftvernek, a Módosított Szoftver elnevezés érvénye megszűnik.
- d) Felek megállapodnak abban, hogy a jelen alfejezet c) pontjának időpontjától kezdve a Fejlesztésre a Fővállalkozói Szerződés előírásai az irányadók.
- e) Az Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra Elfogadási Nyilatkozat kiadását követően a Megrendelő jogosult a keretmegállapodás X. fejezetében meghatározott Módosított Szoftver Licence-re.

8. Stabilizációs Időszak

- a) Ha a Fejlesztési Szerződés tartalmaz „Stabilizációs Időszak” fázist, akkor jelen fejezet határozza meg Felek jogait és kötelezettségeit a Stabilizációs Időszakhoz kapcsolódóan. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az adott Fejlesztési Szerződés tartalmaz Stabilizációs Időszakot, akkor a Stabilizációs Időszak fázisra vonatkozó Fejlesztési díj az adott Fejlesztési Szerződésben szereplő Fejlesztési Díj legalább 25 (huszonöt) %-a.



- b) A Vállalkozó az Éles Üzembe helyezést követően – amennyiben az adott Fejlesztési Szerződés tartalmazza – stabilizációs időszakot nyújt (Stabilizációs Időszak). A Stabilizációs Időszak az Éles Üzembe helyezés dátumát követően kezdődik és időtartama egy hónap, amely időtartamtól a Felek a Fejlesztési Szerződésben eltérhetnek, azzal, hogy a Stabilizációs Időszaktól a Felek akár el is tekinthetnek.
- c) A Stabilizációs Időszak első napján a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a Módosított Szoftverben azonosított, Vállalkozó által még ki nem javított összes Hibát (a továbbiakban ebben a fejezetben Nevezett Hibák), megjelölve azok kategóriáját. Ha a Stabilizációs Időszak munkafázisához rögzítésre kerülő határidőben a jegyzőkönyvben rögzített Nevezett Hibák kijavítása sikeresen megtörtént és az Üzemi Szoftver a Nevezett Hibák javításának ellenőrzésekor nem tartalmaz 1. kategóriájú Hibát, amely az adott Fejlesztési Szerződés Funkcionális Specifikációjának ellentmond úgy a Felek a Stabilizációs Időszakot lezárják. Amennyiben a Stabilizációs Időszak meghatározott utolsó napjára nem történt meg a Nevezett Hibák kijavítása, vagy az Üzemi Szoftver a Nevezett Hibák javításának ellenőrzésekor tartalmaz 1. kategóriájú Hibát, amely az adott Fejlesztési Szerződés Funkcionális Specifikációjának ellentmond, úgy a Felek a Stabilizációs Időszakot nem zárják le.
- d) Amennyiben a Stabilizációs időszak lezárult, a Megrendelő kiadja a Vállalkozónak a Stabilizációs időszak Elfogadási Nyilatkozatot, mely alapján a Vállalkozó jogosult a végszámla kiállítására.

VII. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Fejlesztéseket a Megrendelő által biztosított **nettó 207 500 000,- Ft + Áfa**, azaz nettó kétszázhéttmillió-ötszázezer forint + általános forgalmi adó (10 000 óra és a Vállalkozó ajánlata szerinti mérnökóradíj szorzata) erejéig és terhére köteles a Fejlesztési Szerződések szerint elvégezni. Megrendelő csak a Fejlesztési Szerződések ellenértékének kifizetésére kötelezett. Megrendelő nem köteles a teljes keretösszeg felhasználására a keretmegállapodás időtartama alatt.
2. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó ajánlati ára a Közbeszerzési Eljárás során: **nettó 20 750 Ft/mérnökóra**, azaz nettó húszezer-hétszázötven forint/mérnökóra, mely a jelen Keretmegállapodás hatálya alatt nem változtatható, valamint a jelen Keretmegállapodás alapján kötendő Fejlesztési Szerződések Vállalkozó általi teljesítésének egységes óradíját is képezi.
3. Megrendelő előleget nem fizet és előlegrszámlát nem fogad el.
4. A részszámlák benyújtásának részletes feltételei (százalékos mértéke és/vagy összege) a Fejlesztési Szerződésekben kerülnek meghatározásra.
5. Megrendelő részéről a Fejlesztési Szerződésre vonatkozó Elfogadási Nyilatkozat kiállítására (teljesítésigazolás) az informatikai területért felelős mindenkori vezető jogosult. Az egyéb személy által aláírt teljesítésigazolás vagy egyéb dokumentum (pl.



átadás-átvételi jegyzőkönyv) a teljesítésigazolást nem helyettesíti. A teljesítésigazolás egy példánya a számla melléklete.

6. A számla ellenértéke a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint kerül kiegyenlítésre. A kifizetés átutalással történik, a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény rendelkezéseire figyelemmel kell eljárni. A számla fizetési határideje a jelen Keretmegállapodásnak és a Fejlesztési Szerződésnek, valamint a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla a benyújtástól számított 30 nap.
7. A Kbt. 135. § (11) bekezdésének megfelelően Megrendelő a Ptk. 6:155 §-ban foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

VIII. KÖTBÉR

1. Amennyiben a Vállalkozó a Fejlesztési Szerződésben meghatározott Funkcionális Specifikációnak a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Funkcionális Specifikáció Átadása” munkafázis utolsó munkanapján történő átadásával, vagy a Módosított Szoftver Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Telepítés” munkafázis utolsó munkanapján a megrendelői tesztre történő átadásával késedelembe esik, vagy amennyiben a Módosított Szoftvernek a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott élesüzemi használatra történő elfogadására azért nem kerülhet sor a Fejlesztési Ütemtervben meghatározott „Megrendelői Teszt” munkafázis utolsó munkanapján, mert a Módosított Szoftver Súlyos Hibát tartalmaz, és ezen Hibákat a Vállalkozó a jelen Keretmegállapodás „VI. A Felek jogai és kötelezettségei egy adott Fejlesztéshez kapcsolódóan” fejezetének „5. A Megrendelői Teszt végrehajtása” alfejezetének e) pontjában meghatározott hibajavítási határidő lejártáig nem javította ki, akkor a késedelem időtartamának minden egyes napjára késedelmi kötbér fizetésére köteles.
2. A késedelmi kötbér mértéke a Fejlesztési Szerződésben meghatározott Fejlesztési Díj 1 %-a késedelmes naponként, összesen legfeljebb azonban a Fejlesztési Szerződésben meghatározott Fejlesztési Díj 20 %-a.
3. A Megrendelő a kötbérigényről Kötbérértesítőt küld a Vállalkozó részére, és annak összegét jogosult a fejlesztési díj még nem teljesített részösszegébe beszámítani.
4. Ha Megrendelő a Fejlesztési Szerződést a jelen Keretmegállapodás „XII. A keretmegállapodás és a Fejlesztési Szerződések megszűnése, módosítása” fejezetének 3. pontja szerint azonnali hatállyal felmondja, akkor Megrendelő jogosult a Fejlesztési Díj 20 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni.
5. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő a kötbéren felül követelheti a nem vagy nem szerződésszerű teljesítésből eredő kárának megtérítését a Fővállalkozói Szerződés rendelkezései szerint.
6. A Vállalkozót a késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítési kötelezettsége alól.



IX. JÓTÁLLÁS

1. A Vállalkozó jótáll a Fejlesztési Szerződés eredményeként létrejött Módosított Szoftver előírászerű, Hibától mentes működéséért a jótállási időszakban, vagyis az Éles Üzembe helyezés napjától, illetve amennyiben a Fejlesztési Szerződés tartalmaz Stabilizációs időszakot, akkor a Stabilizációs időszak lezárásának napjától számított 12 hónapig, de legfeljebb a Fővállalkozói Szerződés hatálya alatt.
2. A Vállalkozó a jótállási idő alatt jótáll azért, hogy a Szoftver megfelel a SPEC-nek. A jelen keretmegállapodásban vállalt kötelezettségei teljesítése során Vállalkozó a szakterületen jártas, megfelelő tapasztalatokkal és ismeretekkel rendelkező szakcégektől elvárható legnagyobb gondossággal jár el.
3. A Megrendelő jótállási jogai tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) jótállásra, szavatosságra vonatkozó rendelkezéseit az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:
 - a Szoftver vonatkozásában Megrendelőt a szavatossági jogok a kicserélési jog és az árleszállítási jog kivételével illetik meg,
 - Szoftver esetleges hibáinak kijavítását sem a Megrendelő, sem harmadik személy nem végezheti Vállalkozó előzetes írásos engedélye nélkül.
4. Nem terjed ki a Vállalkozó jótállása a Szoftverre vonatkozóan bejelentett olyan hibajavítási igényre, amely a SPEC-ben nem meghatározott vagy attól eltérő követelményekre vonatkozik.
5. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége szünetel a Szoftverre arra az időszakra, ameddig az alábbiakban felsorolt nem-szerződészerű módosítások bekövetkeznek, és ameddig az alábbiakban felsorolt nem-szerződészerű módosításokat megelőző Szoftver állapotot visszaállítják (a jótállási időtartamba ez az időszak is beleszámítandó), ha a Megrendelő vagy harmadik személy – Vállalkozó előzetes írásos hozzájárulása nélkül -, módosítja a
 - a Szoftvert vagy annak Működési Környezetét;
 - Forráskódot;
 - az Adatszerkezetet;
 - a BOSS Adatbázisok tartalmát és a módosítás nem a Szoftver használatával történik.
6. Vállalkozó műszakilag alátámasztott alapos ok hiányában nem tagadhatja meg a hozzájárulást a Szoftver Működési Környezetének módosításához.
7. A jótállási idő alatt bekövetkezett, a Szoftver meghibásodásából eredő működésképtelenség időtartamával a jótállási idő meghosszabbodik.
8. Vállalkozó jótállási kötelezettségein túlmenően a Ptk. és a hatályos jogszabályok szavatossági szabályait is alkalmazni kell. A szavatossági szabályok alkalmazásánál is figyelembe kell venni a jelen fejezetben a jótállásra vonatkozóan meghatározott korlátozásokat és eltérő rendelkezéseket.



X. A TELJESÍTÉSSEL ÖSSZEFÜGGÉSBEN KELETKEZETT SZELLEMI ALKOTÁSOKHOZ FŰZŐDŐ JOGOK

1. A Vállalkozó a Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra történő elfogadásától kezdve, korlátlan időre, kizárólagos, a Vállalkozó előzetes erre vonatkozó írásos hozzájáruló nyilatkozatával átruházható, a Megrendelő belföldi országos hálózatában Megrendelő számára minden további korlátozás nélküli felhasználási jogot enged a jelen keretmegállapodás keretében kifejlesztett Módosított Szoftverre ("Licenc"), amely a Módosított Szoftver Éles Üzemi Használatra történő elfogadásától kezdve illeti meg a Megrendelőt. A Felhasználási Engedély megadásának ellenértékét a Fejlesztői díj magában foglalja. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a fejlesztéseket nem jogosult harmadik fél részére átadni, értékesíteni, bérbe adni.

XI. ADATSZERKEZET

1. Jelen keretmegállapodás feltételei és korlátozásai szerint Vállalkozó megadja Megrendelő számára a Módosított szoftverre vonatkozó, át nem ruházható használati jogot. Ezen jog nem vonatkozik a Módosított szoftver módosítására, bővítésére vagy egyéb megváltoztatására. Vállalkozó ezen hozzáférési jogosultságot kizárólag Megrendelő számára adja meg, kizárva harmadik fél hozzáférését.
2. A Módosított Szoftverre vonatkozóan az Adatszerkezet Dokumentációt Vállalkozó a Módosított Szoftver Megrendelői tesztelésre történő átadással átadja Megrendelőnek.
3. Az Adatszerkezet a Vállalkozó üzleti titkát képviseli és testesíti meg. Megrendelő ezért kötelezi magát arra, hogy csak olyan személyek számára teszi lehetővé az Adatszerkezethez történő hozzáférést, akik a Megrendelő alkalmazásában állnak.
4. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy minden verzióváltás esetében és olyan release váltáskor, amely Adatszerkezet módosítást tartalmaz, a telepítéssel egyidejűleg átadja Megrendelő részére az aktualizált Adatszerkezet dokumentációt, amelynek ellenértékét a Fejlesztési Díj magában foglalja.

XII. A KERETMEGÁLLAPODÁS ÉS A FEJLESZTÉSI SZERZŐDÉSEK MEGSZŪNÉSE, MÓDOSÍTÁSA

1. Felek a keretmegállapodás határozott idejére való tekintettel kizárják a bármelyik Fél által történő rendes felmondás lehetőségét.
2. A Megrendelő jelen keretmegállapodást jogosult azonnali hatállyal felmondani, ha
 - a keretmegállapodás alapján megkötött Fejlesztési Szerződést Megrendelő a 3. pontban foglaltak alapján Vállalkozó súlyos szerződésszegésére hivatkozva azonnali hatállyal felmondja, vagy
 - a Vállalkozó jogerős bírósági határozat szerint fizetéseképtelenné válik vagy a Megrendelő írásos engedélye nélkül átruházza a jelen keretmegállapodásból eredő jogait és kötelezettségeit.



3. A Megrendelő a Fejlesztési Szerződést jogosult Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:
 - Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, valamely részteljesítési határidőt illetően 20 napot meghaladó késedelembe esik, vagy
Vállalkozó a Fejlesztési Szerződés teljesítését megtagadja.
4. Jelen keretmegállapodást, illetve az annak alapján megkötött Fejlesztési Szerződéseket felek kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják a Kbt. 141. § által biztosított keretek között.

XIII. KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA

1. A jelen keretmegállapodással kapcsolatban tett jognyilatkozatokat, vagy személyes átadással, vagy írásban (tértivevényes ajánlott levél útján) kell megküldeni. A Felek jognyilatkozatnak minősítik mindazon értesítéseket, amelyben valamely Fél másik Féllel szembeni pénzügyi követelést fogalmaz meg, így különösen a jelen Megállapodás szerinti elállást, díjcsökkentést, kártérítési igényt vagy kötbérvetelést, melyet személyes átadással vagy tértivevényes ajánlott levélként kell megküldeni.
2. A Felek megállapodnak, hogy a keretmegállapodás teljesítésével összefüggő szakmai, illetve operatív feladatok ellátását mindkét fél folyamatosan, naprakészen dokumentálja.
3. A személyes átadás csak akkor érvényes, ha azt az értesítés átvételére feljogosított személy személyesen átveszi és az átvételt átadás-átvételi jegyzőkönyvön vagy az átadott irat másolatán aláírásával igazolja. A személyes átadással átadott értesítések átvételére az alábbi személyek jogosultak:

- *Megrendelő részéről:*

Név: Kelemen Sándor

Telefonszám: +36-20-259-2381

E-mail cím: kelemen.sandor@diakhitel.hu

- *Vállalkozó részéről:*

Név: Madarász József – operatív igazgató

Telefonszám: +36-30-411-0390

E-mail cím: jozsef.madarasz@online.hu

Az írásos értesítéseket, vagy jognyilatkozatokat a következő címekre kell küldeni:

- *Megrendelő:*

Diákhitel Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

1027 Budapest, Kacska utca 15-23.



- *Vállalkozó:*

Online Üzleti Informatika Zártkörűen Működő Részvénytársaság

1032 Budapest, Vályog utca 3.

4. Írásban bármelyik fél saját alkalmazottai közül új személyt jelölhet meg saját képviselőjeként vagy azon személyként, akihez az írásos értesítéseket küldeni kell.

Az értesítések hivatalos átvételének időpontját az alábbiak szerint kell meghatározni:

- Ha az értesítés tértivevényes ajánlott levélben lett elküldve, akkor a küldemény tértivevényén szereplő átvételi dátum.
- Ha az értesítés személyes átadással lett átadva, akkor az átadás-átvételi jegyzőkönyvön szereplő átvételi dátum.
- Ha az értesítés tértivevényes ajánlott levélben lett elküldve, de a tértivevény alapján nem állapítható meg az átvétel időpontja, akkor a postára adástól számított 8. munkanap.

XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A keretmegállapodás teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok megsértése: Ha a jelen keretmegállapodás teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok [Kbt. 138. § - 140. §] Vállalkozó általi be nem tartása okán a Megrendelőt hátrány éri – ideértve a bírságot, elvonást, visszafizetést), úgy a teljes vagyoni hátrányt kárként köteles megtéríteni az Vállalkozó.
2. A közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése a szerződés teljesítése során: Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt a Kbt. 142. §-ban foglaltak kapcsán ellenőrzési kötelezettség terheli, továbbá köteles az ezen jogszabályi rendelkezés teljesítéséhez szükséges adatokat kezelni, a Kbt. 142. § (5) és (6) bekezdései szerinti bejelentés kapcsán a Közbeszerzési Hatóság részére adatokat továbbítani. Vállalkozó a fentieket tudomásul veszi.
3. Figyelemmel a Megrendelő Kbt. alapján fennálló iratmegőrzési kötelezettségére, a Közbeszerzési Eljárás iratai ténylegesen (fizikai formában) nem kerülnek csatolásra jelen keretmegállapodáshoz.
4. A fizikai csatolás hiánya nem képezi jogi akadályát annak, hogy a végleges feltételeket jelen keretmegállapodással együtt alkalmazzák Felek.
5. Alvállalkozók: Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére a Kbt. 138. §-nak megfelelően jogosult. Vállalkozó köteles jelen keretmegállapodás teljesítésével összefüggésben valamennyi alvállalkozója, teljesítési segédje igénybevételére vonatkozó szerződésében kikötni, hogy az alvállalkozó tevékenységének ellenőrzésére a Megrendelő is jogosult. Vállalkozó felelős az alkalmazottainak, alvállalkozóinak, teljesítési segédeinek magatartásáért, tevékenységéért.
6. Jelen keretmegállapodást a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben



megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával tanúk jelenlétében saját kezűleg aláírták. A keretmegállapodás 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illet.

7. A Vállalkozó a Megrendelőtől kapott adatokat és információkat kizárólag a keretmegállapodás tárgykörébe tartozó feladatok elvégzéséhez használja fel és azokat szigorúan bizalmasan kezeli. Vállalkozó a rendelkezésére bocsátott adatokat és információkat más célra nem használja fel, nem publikálja, harmadik fél számára csak Megbízó írásbeli felhatalmazásával szolgáltathatja ki, azok biztonságos felügyeletét biztosítani köteles. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a részére átadott valamennyi adat üzleti titoknak minősül és ennek megfelelő törvényi védelem alatt áll. Jelen pontban megfogalmazott titoktartási kötelezettségek Feleket időbeli korlátozás nélkül terhelik. Az előző bekezdésben írtak nem vonatkoznak az olyan információkra, amelyek közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatok. A titoktartási kötelezettség megszegésével a Felek az okozott károkért a Polgári Törvénykönyv rendelkezései szerint felelnek.
8. Vállalkozó a keretmegállapodás megkötésére lefolytatott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában nyilatkozott arról, hogy vele, valamint a keretmegállapodás teljesítésében igénybe venni kívánt, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával, szállítójával, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetével szemben az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet (továbbiakban: rendelet) 5k. cikk (1) bekezdésében előírt tilalmak nem állnak fenn. Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy a rendeletben előírt tilalmak a keretmegállapodás aláírásakor sem állnak fenn vele, valamint keretmegállapodás teljesítésében igénybe venni kívánt, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával, szállítójával, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetével szemben. Vállalkozó vállalja, hogy a nyilatkozatban szereplő adatokban bekövetkező változásokról haladéktalanul, de legfeljebb 3 munkanapon belül tájékoztatja Megrendelőt. Megrendelő jogosult a keretmegállapodást felmondani, amennyiben Vállalkozó a jelen pontban foglalt kötelezettségét megszegi, azaz a változásokról Megrendelőt haladéktalanul, de legfeljebb 3 munkanapon belül nem tájékoztatja. Ezen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.
9. Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó vállalja, hogy jelen pontban tett nyilatkozatában vagy a 3. számú mellékletben foglaltak változása esetén – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltak terhe mellett – a Megrendelőt haladéktalanul, legkésőbb - a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) munkanapon belül - köteles Megrendelőt írásban értesíteni. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött keretmegállapodást Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni.
10. Bármely a keretmegállapodással, illetőleg annak teljesítésével összefüggésben felmerülő jogvita esetén a Felek megkísérlik a vitát tárgyalások útján rendezni.



11. A keretmegállapodás aláírásával a Megrendelő és a Vállalkozó megerősíti, hogy azt minden részében alaposan áttanulmányozta és azt teljesnek, ellentmondásmentesnek és hibátlannak találta.
12. Jelen keretmegállapodásban külön nem szabályozott kérdésekben a Fővállalkozói Szerződés előírásait, illetve a Fővállalkozói Szerződésben sem rögzített kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény - Ptk. - rendelkezéseit tekintik irányadónak.

DIÁKHITEL KÖZPONT Zrt.
027 Budapest, Kacsu u. 15-23
Adószám: 12657331-2-41
1.

Megrendelő
Diákhitel Központ Zrt.
dr. Rákossy Balázs
vezérigazgató



Vállalkozó
Online Zrt.
Weingart Zoltán az Igazgatóság
elnöke és Németh József
vezérigazgató-helyettes

Budapest, 2023. 12 hó 19 napján

Budapest, 2023. 12 hó 19 napján

Mellékletek:

1. számú melléklet: Fejlesztési Szerződés minta
2. számú melléklet: Alvállalkozóra nyilatkozatok
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Online Üzleti Informatika
Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
1032 Budapest, Vályog u. 3

1. számú melléklet: Fejlesztési Szerződés minta

2.

...SZ. FEJLESZTÉSI SZERZŐDÉS

amely (a továbbiakban: **Szerződés**) létrejött egyrészről a **Diákhitel Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1027 Budapest, Kacska u. 15-23.), cégjegyzékszám 01-10-044593, a továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről az **Online Üzleti Informatika Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1032 Budapest, Vályog u. 3.), cégjegyzékszám 01-10-043950, a továbbiakban: **Vállalkozó**,

Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: Felek

között, alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel.

I. MEGHATÁROZÁSOK

1. A jelen fejezetben nem szereplő összes olyan meghatározás, ami a Megrendelő és Vállalkozó általén, Budapesten kötött Keretmegállapodás (jelen szerződésben, a továbbiakban: Keretmegállapodás) „III. Meghatározások” fejezetében található, a jelen szerződésben (továbbiakban: Szerződés) is változatlan tartalommal, változatlan formában érvényes.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Szoftverrel kapcsolatos Fejlesztést, melynek tárgya:

.....

2. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, illetve, ha e Megállapodás másként nem rendelkezik, a Keretmegállapodás rendelkezései az irányadók, kivéve azt az esetet, ha a Keretmegállapodás az eltérésre kifejezetten lehetőséget ad.

III. A SZERZŐDÉS MELLÉKLETEI

1. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik továbbá az alábbi mellékletek:

(ha a szerződésben „Funkcionális Specifikáció elkészítése” fázis szerepel)

1. sz. melléklet: Követelmény Specifikáció

(ha a szerződésben „Funkcionális Specifikáció elkészítése” fázis nem szerepel)

1. sz. melléklet: Funkcionális Specifikáció

IV. A FEJLESZTÉS IDŐÜTEMEZÉSE

1. A Fejlesztés az alábbiakban részletesen meghatározott időütemezéssel zajlik. A Fejlesztés folyamata munkafázisokra tagolható. Az egyes munkafázisok a



24/31

K.D.

lebonyolításukra szabott időszakkal, és határidővel (a továbbiakban: Fejlesztési Ütemterv):

Munkafázis	Határidő
Funkcionális Specifikáció Elkészítése <i>(ha van ilyen fázis)</i>	
Funkcionális Specifikáció Átadása <i>(ha van ilyen fázis)</i>	
Funkcionális Specifikáció Elfogadása <i>(ha van ilyen fázis)</i>	
Telepítés: Fejlesztés elvégzése, Módosított Szoftver Megrendelői tesztre történő átadása, valamint dokumentációk átadása (2. sz. Munkafázis, Programozás) <i>(ha van ilyen fázis)</i>	
Oktatás <i>(ha van ilyen fázis)</i>	
Elfogadási Eljárás lezárása és Éles Üzembe helyezés (3. sz. Munkafázis) <i>(ha van ilyen fázis)</i>	
Stabilizációs Időszak (4. sz. Munkafázis) <i>(ha van ilyen fázis)</i>	

Felek rögzítik, hogy előteljesítés megengedett.

V. FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Vállalkozó köteles a Keretmegállapodásban előírt kötelezettségek szerint a Fejlesztést a jelen Szerződésben meghatározott munkafázisok, időszakok, valamint határidők szerint elvégezni.
2. Egyéb, lényeges körülmények részletezése az ütemezéssel kapcsolatban:

.....



VI. VÁLLALKOZÓ DÍJAZÁSA

1. A jelen Szerződésben meghatározott Fejlesztés végrehajtása ellenértékéként Megrendelő Fejlesztési Díjat fizet Vállalkozó számára. A Fejlesztési Díj összege:

.....,- Ft, azaz forint,
(...óra)

mely összeg az ÁFA-t nem tartalmazza.

2. Fizetési ütemezés:

Részfeladat megnevezése	Résszámla kibocsátásának feltétele (teljesítést igazoló dokumentum megnevezése)	Fizetendő részösszeg

3. Megrendelő a Vállalkozó számára a jelen Szerződés szabályai szerint teljesített kifizetéseit banki átutalással, Vállalkozónak a számú bankszámlájára javára teljesíti.

4. Jelen Szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

5. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a Keretmegállapodás rendelkezései.

Alulírott Megrendelő és Vállalkozó, mint szerződő felek a jelen Szerződés elolvastuk, annak tartalmát közösen értelmeztük és azt akaratunkkal megegyezőnek találjuk, ezt aláírásunkkal tanúsítjuk.

Kelt: Budapest,

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

Diákhitel Központ Zártkörűen Működő
Részvénytársaság

Online Üzleti Informatika
Zártkörűen Működő
Részvénytársaság

2. számú melléklet: Alvállalkozóra vonatkozó nyilatkozatok

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL SZERZŐDÉSKÖTÉSKOR

Alulírottak Weingart Zoltán és Németh József az Online Üzleti Informatika Zrt. (székhely: 1032 Budapest, Vályog u. 3., adószám: 11762762-2-41), mint Vállalkozó képviselőiként, a Diákhitel Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1027 Budapest, Kacska u. 15-23., adószám: 12657331-2-41), **mint Megrendelő és ajánlatkérő által lefolytatott „Számvevő rendszer továbbfejlesztés és támogatás” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés vonatkozásában**, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 138. § (3) bekezdése alapján

nyilatkozunk arról

hogy a tárgyban jelölt tárgyú keretmegállapodás teljesítésébe szerződéskötéskor

nem kívánunk alvállalkozót bevonni.

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállaljuk, hogy minden jövőbeni alvállalkozót írásban előzetesen bejelentünk Megrendelő részére.

Tudomásul vesszük, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint amennyiben a Keretmegállapodás teljesítésébe alvállalkozó kerül bevonásra, az alvállalkozói teljesítést követően a Keretmegállapodás teljesítésén belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét köteles vagyunk bejelenteni Megrendelő részére.

Kelt: Budapest, 2023. december 19.



Online Zrt.

Weingart Zoltán az Igazgatóság elnöke és
Németh József vezérigazgató-helyettes

Online Üzleti Informatika
Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
1032 Budapest, Vályog u. 3.



NYILATKOZAT ÚJ ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSÁRÓL

Alulírott [] Vállalkozó képviselőjeként, a [], mint Megrendelő és ajánlatkérő által lefolytatott „Számhávezető rendszer továbbfejlesztés és támogatás” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés vonatkozásában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 138. § (3) bekezdése alapján

nyilatkozom

hogy a tárgyban jelölt tárgyú Keretmegállapodás teljesítésébe az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom bevonni:

Alvállalkozó neve			
Alvállalkozó székhelye			
Alvállalkozó adószáma			
Alvállalkozó képviselőjének neve			
Alvállalkozó elérhetősége			
A Kbt. 66. § (6) bekezdésre a) pontja szerinti tevékenység, melynek teljesítéséhez az alvállalkozó igénybevétele kerül			
A teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: [...]%			
Alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke: [...]- Ft			

Kijelentem, hogy a fenti alvállalkozók egyike sem áll a Keretmegállapodást megelőző közbeszerzési eljárás során előírt kizáró ok hatálya alatt.

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállalom, hogy minden jövőbeni alvállalkozót a fentiek szerint írásban előzetesen bejelentek Megrendelő részére.

Tudomásul veszem, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint amennyiben a Keretmegállapodás teljesítésébe alvállalkozó kerül bevonásra, az alvállalkozói teljesítést követően a Keretmegállapodás teljesítésén belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének



időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét köteles vagyok bejelenteni Megrendelő részére.

Kelt: _____

cégszerű aláírás



3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Vállalkozó átláthatósági nyilatkozata

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1.b) pontja szerinti jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

Alulírott, Weingart Zoltán és Németh József, mint az Online Üzleti Informatika Zrt. (székhely: 1032 Budapest, Vályog u. 3., adószám: 11762762-2-41), mint Vállalkozó törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint: szervezetünk

b) olyan belföldi vagy személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, Magyarországon rendelkezik adóilletőséggel,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) szervezetünkben nincs közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet;

Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a következő természetes személyek a tényleges tulajdonosai:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos neve,	Tényleges tulajdonos születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve	Tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke
1.	Deák László Zoltán	Debrecen, 1963.05.24, an.: Batári Etelka Irén	76%

Tudomásul vesszük, hogy a Megrendelő – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján – az átláthatóság ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig jogosult a szervezet átláthatóságával



összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni.

Tudomásul vesszük, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes Keretmegállapodást a Megrendelő felmondja, vagy – ha a Keretmegállapodás teljesítésére még nem került sor – a Keretmegállapodástól eláll.

Kijelentjük, hogy jogosultak vagyunk Vállalkozó képviselőjére.

Dátum: Budapest, 2023 december 19.



Online Zrt.

Weingart Zoltán az Igazgatóság elnöke és
Németh József vezérigazgató-helyettes

Online Üzleti Informatika
Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
1032 Budapest, Vályog u. 3

