



**A Diákhitel Központ Zrt.**

**DIÁKHITEL PLUSZ  
ÜZLETSZABÁLYZATA  
(Általános Szerződési Feltételek)**

**Hatályos: 2025. november 4-től**

A Diákhitel Központ Zrt-t nyilvántartásba vette  
a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága 01-10-044593 cégjegyzékszámmon  
székhelye: 1027 Budapest, Kacska utca 15-23.  
honlap: <http://www.diakhitel.hu>

## Tartalom

|                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----|
| Bevezető rendelkezések.....                                                  | 3  |
| Értelmező rendelkezések .....                                                | 3  |
| Azonosítás és a képviselő szabályai .....                                    | 5  |
| Értesítés és a kézbesítés szabályai.....                                     | 5  |
| Diákhitel Direkt szolgáltatás .....                                          | 8  |
| Tájékoztatási és változás-bejelentési kötelezettség .....                    | 8  |
| Határidők számítása .....                                                    | 9  |
| Adatvédelem .....                                                            | 9  |
| A felelősség szabályai.....                                                  | 9  |
| A hallgatói hiteltartozás elévülése .....                                    | 10 |
| A Diákhitel Plusz igénybevételének feltételei .....                          | 11 |
| A Diákhitel Plusz összege .....                                              | 12 |
| Az ügyleti kamat .....                                                       | 12 |
| A Diákhitel Plusz szerződés időtartama.....                                  | 13 |
| A Diákhitel Plusz szerződés érvényességi feltételei .....                    | 13 |
| A Diákhitel Plusz szerződés megkötése.....                                   | 14 |
| A hallgatói vagy felnőttképzési jogviszony ellenőrzésének rendje.....        | 16 |
| A Diákhitel Plusz szerződés hatályba lépése.....                             | 16 |
| A folyósítás módja és határideje .....                                       | 16 |
| A folyósítás korlátai .....                                                  | 16 |
| A törlesztési kötelezettség kezdetének időpontja .....                       | 17 |
| A törlesztőrészlet összege.....                                              | 17 |
| A kötelező törlesztés módja.....                                             | 17 |
| A Diákhitel Plusz előtörlesztésének, előteljesítésének szabályai.....        | 18 |
| A gyermektámogatás kedvezménye .....                                         | 19 |
| Késedelmi kamat .....                                                        | 22 |
| A Diákhitel Plusz szerződés megszűnésének esetei .....                       | 22 |
| A Diákhitel Plusz szerződés felmondása és a felmondás jogkövetkezményei..... | 23 |
| A záró elszámolás.....                                                       | 23 |
| Átmeneti rendelkezések.....                                                  | 24 |
| Záró rendelkezések .....                                                     | 24 |

## Bevezető rendelkezések

1. Az Üzletszabályzat a Diákhitel Központ Zrt. (székhely: 1027 Budapest, Kacska utca 15-23., Cg.: 01-10-044593, a továbbiakban: Diákhitel Központ) mint hitelező és a Hitelfelvevő között a hallgatói hitelrendszerről szóló 1/2012. (I. 20.) Korm. rendelet 20. alcíme szerinti, veszélyhelyzet következtében felvehető hallgatói hitel igénybevételére irányuló szerződés (a továbbiakban Diákhitel Plusz szerződés) általános szerződési feltételeit tartalmazza.
2. A Hitelfelvevő az Üzletszabályzatot a Diákhitel Plusz szerződés aláírásával kifejezetten elfogadja és rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.
3. A Diákhitel Központ és a Hitelfelvevő között létrejövő Diákhitel Plusz szerződésre – jelen Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdéseket illetően elsődlegesen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. tv. és a hallgatói hitelrendszerről szóló 1/2012. (I. 20.) Korm. rendelet rendelkezései irányadóak.
4. Az Üzletszabályzatot a Diákhitel Központ az ügyfélforgalom lebonyolítására szolgáló helyiségében kifüggeszti, illetve a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapján letölthető formában folyamatosan közzéteszi.
5. A Diákhitel Központ indokolt esetben jogosult az Üzletszabályzatot egyoldalúan módosítani. A Diákhitel Központ az Üzletszabályzat módosításának tényét köteles a honlapján közzétenni. Az Üzletszabályzat módosítását a Hitelfelvevő részéről elfogadottnak kell tekinteni, amennyiben a közzétételtől számított 15 napon belül ellentétes írásbeli nyilatkozatot nem tesz a Diákhitel Központ felé. Abban az esetben, ha a Hitelfelvevő a módosítást nem fogadja el, a szerződést 15 napos felmondási idővel jogosult felmondani.

## Értelmező rendelkezések

6. Az Üzletszabályzat alkalmazásában:
  - 6.1. *DH1*: a hallgató hitelrendszerről szóló kormányrendelet szerinti szabad felhasználású hallgatói hitel;
  - 6.2. *DH2*: a hallgatói hitelrendszerről szóló kormányrendelet szerinti kötött felhasználású hallgatói hitel;
  - 6.3. *DH3*: a hallgatói hitelrendszerről szóló kormányrendelet 2019. október 1-től 2020. május 12-ig hatályos rendelkezései szerinti nyelvtanulási hallgatói hitel;
  - 6.4. *Diákhitel Plusz szerződés*: a Diákhitel Központ mint hitelező és a Hitelfelvevő között írásban létrejött, határozott időre szóló, pénzkölcsön nyújtására irányuló polgári jogi szerződés, amely szerződés alapján a Diákhitel Központ a jogosultsági feltételek fennállása esetén a kölcsön összegének folyósítására, a Hitelfelvevő pedig a folyósított kölcsön összegének és járulékainak törlesztési kötelezettség teljesítése útján történő visszafizetésére köteles;
  - 6.5. *előtelteljesítés*: a kötelező havi törlesztőrészeket meghaladó, nem előtörlesztésnek minősülő többletbefizetés;

- 6.6. előtörlesztés:** az előtörlesztési szándék és szerződésszám megjelölésével a Hitelfelvevő tőketartozásának csökkentésére irányuló befizetés;
- 6.7. felnőttképző:** a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készületségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 30. §-a szerinti struktúraváltó képzésben az Fktv. szerinti felnőttképzési tevékenységet nyújtó jogi személy, a személyes joga szerinti jogképes szervezet, egyéni vállalkozó vagy gazdasági tevékenységet folytató más természetes személy;
- 6.8. Fktv:** a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény;
- 6.9. felsőoktatási intézmény:** Magyarországon államilag elismert, az Nftv. 1. számú mellékletében felsorolt felsőfokú oktatási intézmény;
- 6.10. GDPR:** az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet);
- 6.11. hallgatói hitelrendszerről szóló kormányrendelet:** a hallgatói hitelrendszerről szóló 1/2012. (I. 20.) Korm. rendelet;
- 6.12. Hitelfelvevő:** aki érvényes Diákhitel Plusz szerződéssel rendelkezik, illetve akinek Diákhitel Plusz szerződése felmondásra került és ebből eredő lejárt, meg nem fizetett hallgatói hiteltartozása áll fenn;
- 6.13. Nftv:** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény;
- 6.14. kamatperiódus:** az a naptári félév, amely január 1. napjával kezdődik, és június 30. napjával végződik, illetve július 1. napjával kezdődik és december 31. napjával végződik, amely időszak alatt a kamatperiódus kezdő napjára megállapított ügyleti kamat mértéke nem változik;
- 6.15. kézbesítési meghatalmazott:** a Diákhitel Központ részéről a Hitelfelvevőnek kézbesítendő postai küldemények átvételére közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással feljogosított, belföldi lakóhellyel rendelkező személy;
- 6.16. KHR:** Központi Hitelinformációs Rendszer, a BISZ Zrt. által, a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvény alapján működtetett zárt rendszerű adatbázis, amely adatbázisban nyilvántartott referenciaadatok kezelésének célja a hitelképesség megalapozottabb megítélése, valamint a felelős hitelezés feltételei teljesítésének és a hitelezési kockázat csökkentésének előmozdítása az adósok és a referenciaadat-szolgáltatók biztonságának érdekében;
- 6.17. PartnerPont:** a hiteligénylés során a Diákhitel Plusz szerződés és a Hiteligénylési Adatlap hiteligénylő általi leadása céljából, valamint ezen dokumentumok kitöltöttségének és a hiteligénylő személyazonosságának ellenőrzése céljából rendelkezésre álló, a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) weboldalon közzétett partner
- 6.18. referenciaadat:** azon adat, amelyet a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvény alapján a BISZ Zrt. mint a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás jogosult a Hitelfelvevővel összefüggésben kezelni;
- 6.19. szerződésszám:** a Diákhitel Plusz szerződés azonosítására szolgáló, a Hiteligénylési Adatlapban szereplő nyolcjegyű számsor.

## **Azonosítás és a képviselet szabályai**

**7.** A Diákhitel Központ jogosult meggyőződni a Hitelfelvevő, illetve a Hitelfelvevőt meghatalmazás alapján képviselő személy személyazonosságáról, a képviselő tekintetében pedig a képviseleti jogosultságáról is. A képviselő a képviseleti jogosultságát meghatalmazással köteles igazolni. A meghatalmazást az Üzletszabályzatban külön meghatározott esetekben (pl. szerződés megkötése, vagy egyes személyes adatok módosítása során) közokiratba, egyéb esetekben teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. Amennyiben a Hitelfelvevő vagy képviselője személyazonosságának, képviseleti jogának bizonyítására idegen nyelvű okiratot bocsát a Diákhitel Központ rendelkezésére, a Diákhitel Központ jogosult annak hitelesített magyar nyelvű fordítását kérni.

**8.** A Diákhitel Központ az általa nyilvántartott, a Hitelfelvevő által a Hiteligénylési Adatlapon vagy Módosító Adatlapon rendelkezésre bocsátott aláírásmintával összehasonlítja a Hitelfelvevő beadványain szereplő aláírásokat. Amennyiben a beadványon szereplő aláírás az aláírásmintától jól felismerhetően eltér, a Diákhitel Központ a rendelkezést nem teljesíti és erről a Hitelfelvevőt írásban értesíti.

**9.** A Diákhitel Központ nem felel az általában elvárható gondos vizsgálat során sem felismerhető hamis vagy hamisított meghatalmazásban foglaltak teljesítésének következményeiért.

**10.** A Hitelfelvevő névváltozása esetén a Hitelfelvevő szerződéses nyilatkozatai tekintetében a Hitelfelvevőnek a Diákhitel Központ által az adatmódosítás bejelentésre rendszeresített nyomtatványon szereplő aláírását kell érvényes aláírásmintának tekinteni.

**11.** A Hitelfelvevő által szolgáltatott dokumentumoknak (pl. Hiteligénylési Adatlap, Diákhitel Plusz szerződés, aktív hallgatói jogviszony, illetve felnőttképzési jogviszony fennállásáról szóló nyilatkozat, gyermektámogatási, illetve tartozás-elengedési kedvezmény igénybevételehez szükséges igazolások) eredetinek vagy közjegyző által hitelesített másolatoknak kell lenniük. A külföldön kiállított okiratok hitelességével kapcsolatban a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályok az irányadók.

## **Értesítés és a kézbesítés szabályai**

**12.** A Diákhitel Központ az alábbi módokon tarthat kapcsolatot a Hitelfelvevővel:

### **12.1. írásban**

- (a) levélben (postai úton)
- (b) elektronikus úton (e-mailben)
- (c) sms-ben
- (d) hirdetmény útján
- (e) a Diákhitel Központ meghatalmazott képviselője útján
- (f) amennyiben ezen szolgáltatásra a Hitelfelvevő regisztrál, Diákhitel Direkten.

### **12.2. szóban**

- (a) telefonon, élő vagy rögzített hanghívás útján

- (b) személyes ügyfélszolgálaton,
- (c) a PartnerPontokon keresztül,
- (d) a Diákhitel Központ meghatalmazott képviselője útján.

**13.** A Hitelfelvevő kizárólag személyesen vagy közokiratba foglalt meghatalmazás alapján eljáró képviselő útján jogosult hiteligénylést előterjeszteni, illetőleg a következő személyes adatokat módosítani: név, állandó lakhely, adóazonosító jel, állampolgársági vagy tartózkodási státusz, amely adatok amennyiben a Hitelfelvevő regisztrál a Diákhitel Direkt szolgáltatásra és DÁP alkalmazással vagy Ügyfélkapu+ szolgáltatással azonosítja magát, a Diákhitel Direkt elektronikus ügyintézési felületen is módosíthatók. A hiteligényléshez, illetve az adatmódosításhoz szükséges dokumentumok a Diákhitel Központ ügyfélszolgálatán vagy a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapon feltüntetett PartnerPontokon adhatók le.

**14.** Azon dokumentumokat, amelyek nem kizárólag személyesen vagy közokiratba foglalt meghatalmazás alapján eljáró képviselő útján nyújthatók be, a Hitelfelvevő postai úton is eljuttathatja a Diákhitel Központ részére, illetőleg amennyiben regisztrál a Diákhitel Direkt szolgáltatásra, ezen dokumentumokat a Diákhitel Direkt elektronikus ügyintézési felületre is feltöltheti. A Diákhitel Központ részére szóló írásos küldeményeket – a nyolcjegyű szerződésszám feltüntetésével – a Diákhitel Központ levelezési címére (Diákhitel Központ Zrt. 1996 Budapest) szükséges elküldeni.

**15.** A Diákhitel Központ a Diákhitel Plusz szerződéshez kapcsolódóan az általa kiemelt fontosságúnak tartott dokumentumokat postai úton küldi meg a Hitelfelvevő részére, így különösen a felmondást megelőző fizetési felszólítás, a szerződés felmondása, KHR adatszolgáltatáshoz kapcsolódó értesítések, a szerződés megszűnéséhez és a záró elszámoláshoz kapcsolódó iratok.

**16.** A Diákhitel Központ a postai úton megküldendő dokumentumokat elsősorban arra a címre küldi, amelyet a Hitelfelvevő értesítési címként megadott. Értesítési címként kizárólag belföldi cím adható meg. A Diákhitel Központ az általa kiemelt fontosságúnak tartott küldeményeit – különösen fizetési felszólítás, felmondónyilatkozat, KHR-adatszolgáltatással kapcsolatos értesítések - jogosult abban az esetben is kizárólag a lakóhelyre továbbítani, ha a Hitelfelvevő ettől eltérő értesítési címet is megadott. A Diákhitel Központ fenntartja magának a jogot arra, hogy a Hitelfelvevővel összefüggésben rendelkezésére álló lakóhely adatot a központi lakcímnnyilvántartással egyeztesse, és amennyiben a központi lakcímnnyilvántartás által nyilvántartott adat a rendelkezésre álló lakóhely adattól eltér, ezen adatot a nyilvántartásában módosítsa, és a postai küldeményét a központi lakcímnnyilvántartásból vagy egyéb közhitelű adatforrásból szerzett címadatok felhasználásával továbbítsa.

**17.** A Diákhitel Központ nem felel azért, ha a Hitelfelvevő által megadott név, cím, vagy a kézbesítés szempontjából jelentős egyéb adat pontatlansága, megváltozása miatt vagy más, a Diákhitel Központon kívülről okból a kézbesítés elhúzódik vagy eredménytelen.

**18.** A Hitelfelvevő által közölt hibás, téves, hiányos, aktualitását veszített címadatok miatti téves postázásból adódó károkat és többletköltségeket a Diákhitel Központ a Hitelfelvevővel szemben jogosult érvényesíteni.

**19.** A Diákhitel Központ a Hitelfelvevő részére szóló iratokat, értesítéseket nem köteles ajánlottan, tértivevénnel postára adni. Az elküldést megtörténtnek kell tekinteni, ha az eredeti irat másolata vagy másodpéldánya a Diákhitel Központ birtokában van, és az

elküldést könyvelt küldemény esetén postai feladójegyzék, illetve feladóvevény, nem könyvelt küldemény esetén pedig a Diákhitel Központ informatikai nyilvántartása igazolja.

**20.** A Diákhitel Központ által a Hitelfelvevőknek küldött tértivevényes küldeményeket – amennyiben a kézbesítés eredménytelen vagy a tértivevény a postára adástól számított 30 napon belül nem érkezik meg a Diákhitel Központhoz – legkésőbb a postára adást követő 10. napon kézbesítettnek, illetve a Hitelfelvevő részéről átvettnek kell tekinteni.

**21.** A Diákhitel Központ által a Hitelfelvevőknek - az előző pont alá nem tartozó - minden más módon küldött írásbeli értesítéseket belföldi cím esetén a postára adást követő 2., európai cím esetén a postára adást követő 10., Európán kívüli cím esetén a postára adást követő 20. munkanap elteltével a Diákhitel Központ jogosult úgy tekinteni, hogy az adott értesítés a Hitelfelvevő részére kézbesítésre került, illetve azt a Hitelfelvevő kézhez is vette.

**22.** Ha a Hitelfelvevő Magyarország területét előreláthatólag legalább 2 hónapot meghaladó időtartamra elhagyja, vagy elhagyta – a Hitelfelvevő együttműködési kötelezettségére tekintettel – köteles gondoskodni a postai küldemények átvételére jogosult, belföldi lakóhellyel rendelkező kézbesítési meghatalmazotról.

A kézbesítési meghatalmazott személyazonosító adatait és lakcímét a Hitelfelvevő legkésőbb a külföldi tartózkodása megkezdésének időpontját követő 45. napig köteles a Diákhitel Központ számára bejelenteni. A kézbesítési meghatalmazottnak írásban kell nyilatkoznia a meghatalmazás elfogadásáról. A Hitelfelvevő köteles a kézbesítési meghatalmazott adataiban bekövetkezett minden változást, annak bekövetkezésétől számított 14 napon belül bejelenteni a Diákhitel Központ részére.

**23.** A Diákhitel Központ által a Hitelfelvevő képviselőjének, illetve kézbesítési meghatalmazottjának kézbesített postai küldemények a Hitelfelvevőknek joghatályosan kézbesített iratnak minősülnek.

**23.** A Diákhitel Központ munkanapokon, hétfőtől péntekig 8.00-16.00 óráig telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn (elérhetőség: +36 1 999 99 44, módosulás esetén a Diákhitel Központ az ügyfélszolgálat megváltozott telefonszámát a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapon teszi közzé).

**24.** A Diákhitel Központ a Hitelfelvevő telefonos megkeresését a Hiteligénylési Adatlapon feltüntetett, illetve utóbb bejelentett telefonszámokon jogosult kezdeményezni.

**25.** A telefonos megkeresés célja általános kapcsolattartás, különösen a figyelemfelhívás az elmaradt kötelezettségek teljesítésére. A Hitelfelvevő hozzájárulása esetén a Diákhitel Központtal folytatott telefonbeszélgetések rögzítésre kerülnek. A visszakeresésre a beszélgetéskor rögzített és a telefonos ügyfélszolgálat automata hangbemondó rendszere által közölt azonosítószám alapján kerülhet sor.

**26.** A Hitelfelvevő szerződéses kötelezettségének teljesítése érdekében (különösen fizetési hátralék fennállása) a Diákhitel Központ sms-t, rövid szöveges üzenetet (Viber) és e-mail-t is küldhet a Hitelfelvevő részére a Hitelfelvevő által a Hiteligénylési Adatlapon közölt, illetve utóbb bejelentett telefonszámon vagy e-mail címen.

**27.** A Diákhitel Központ a hallgatói hitelrendszerről szóló kormányrendeletben, illetve az Üzletszabályzatban meghatározott esetekben köteles értesítéseit hirdetményben a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapján, illetve két országos napilapban is közzétenni.

## **Diákhitel Direkt szolgáltatás**

**27.1.** Azok a Hitelfelvevők, akik regisztrálnak ezen szolgáltatásra, jogosulttá válnak a Diákhitel Központ által a Hitelfelvevők részére nyújtott, elektronikus úton igénybe vehető szolgáltatások használatára, amelyet egyedi felhasználónév és jelszó segítségével a Diákhitel Központ honlapján, a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) vagy közvetlenül a [www.diakhiteldirekt.hu](http://www.diakhiteldirekt.hu) weboldalon tudnak igénybe venni (Diákhitel Direkt szolgáltatás).

**27.2.** A Diákhitel Direkt szolgáltatás igénybevételével a Diákhitel Központ minden, a Hitelszerződéssel kapcsolatos nyilatkozatot, értesítést a Hitelfelvevő elektronikus postafiókjába megküld. Amennyiben a Hitelfelvevő írásban vagy a Diákhitel Direkt portálon keresztül kéri, a Diákhitel Központ postai úton is kézbesíti azon dokumentumokat, amelyeket egyébként csak elektronikus úton kézbesítene a Hitelfelvevő részére.

**27.3.** A Hitelfelvevő azon dokumentumokat, amelyek nem kizárólag személyesen nyújthatók be, a Diákhitel Direkt portálon keresztül, elektronikus úton is jogosult benyújtani, illetve az értesítési cím, telefonszám, e-mail cím adatokat ilyen módon is jogosult módosítani. Az elektronikus módon történő benyújtáshoz illetve adatmódosításhoz a Hitelfelvevőnek rendelkeznie kell a Diákhitel Direkt szolgáltatás használatához szükséges felhasználónévvel és jelszóval, be kell jelentkeznie a saját felhasználói fiókjába és a bejelentést azon keresztül kell megtennie.

**27.4.** A Diákhitel Direkt-regisztrációval a Hitelfelvevő kötelezettséget vállal arra, hogy elektronikus postafiókját rendszeresen figyelemmel kíséri, egyúttal tudomásul veszi, hogy az elektronikus postafiókba feltöltött nyilatkozatok a feltöltéssel egyidejűleg közöltnek minősülnek. A Diákhitel Központ dokumentum feltöltése esetén erről a Hitelfelvevő által megadott e-mail címre üzenetet küld. Amennyiben az elektronikus postafiókba bármely okból kifolyólag olyan dokumentum kerül feltöltésre, amely nem nyitható meg vagy nem olvasható, együttműködési kötelezettsége keretén belül a Hitelfelvevő köteles haladéktalanul felvenni a kapcsolatot a Diákhitel Központ ügyfélszolgálatával.

## **Tájékoztatási és változás-bejelentési kötelezettség**

**28.** Mind a Hitelfelvevő, mind a Diákhitel Központ tájékoztatási kötelezettségének írásbeli teljesítésekor a Hitelfelvevő nyolcjegyű szerződésszáma felhasználásával jár el.

**29.** A Diákhitel Központ minden év január 31-éig egyenlegértesítőt küld a Hitelfelvevők részére az előző év december 31-ei állapotnak megfelelően. Amennyiben a Hitelfelvevő nem ért egyet az egyenlegértesítő tartalmával, egyeztetést kezdeményezhet a Diákhitel Központtal. Amennyiben az éves egyenlegértesítő bármely okból kifolyólag a tárgyév február 15-éig nem érkezik meg a Hitelfelvevőhöz, együttműködési kötelezettsége keretében köteles felvenni a kapcsolatot a Diákhitel Központtal.

**30.** A Hitelfelvevő köteles a Diákhitel Központot minden olyan adat megváltozásról értesíteni – a változás beálltát követő 14 napon belül –, amely a hiteligénylés során közlésre került, különös tekintettel az elérhetőségi adatokra.

**31.** A Diákhitel Központ a Hitelfelvevő kérelme alapján nyújtott szolgáltatásokért, illetve a Hitelfelvevő esetleges szerződésszegése miatt szükségessé vált különszolgáltatásokért jogosult díjat, illetve költségtérítést felszámítani. A Diákhitel

Központ a költség- és díjtáblázatot, annak bevezetését megelőzően köteles két országos napilapban és a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapján hirdetmény formájában közzétenni.

### **Határidők számítása**

**32.** A napokban megállapított határidőbe nem számít bele az a nap, amelyen a határidő megkezdésére okot adó cselekmény, illetve esemény történt.

Napon – ha az Üzletszabályzat eltérően nem rendelkezik – naptári napot kell érteni.

A hetekben megállapított határidő azon a napon jár le, amely elnevezésénél fogva a kezdő napnak megfelel. Hónapokban vagy években megállapított határidő (időtartam) lejártának napja az a nap, amely számánál fogva a kezdő napnak megfelel, ha pedig ez a nap a lejárati hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napja.

Ha a határidő napja szombatra, vasárnapra vagy munkaszüneti napra esik, - és az Üzletszabályzat másként nem rendelkezik - akkor a határidő az azt követő legközelebbi munkanapon jár le.

A határidő elmulasztásának vagy a késedelemnek a jogkövetkezményei csak a határidő utolsó napjának elteltét követő napon állnak be.

Amennyiben az Üzletszabályzat valamely, Hitelfelvevő által előterjesztett beadvány elintézésével összefüggésben határidőt állapít meg, és a Diákhitel Központ a Hitelfelvevőt hiánypótlásra hívja fel, a hiánypótlás teljesítéséig eltelt időszak az ügyintézési határidőbe nem számít bele.

### **Adatvédelem**

**33.** A Hitelfelvevő a Diákhitel Plusz szerződés megkötésével tudomásul veszi, hogy a Diákhitel Központ az Üzletszabályzat mellékletét képező Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően, az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott adatkörben és adatkezelési célból, az abban megjelölt adatkezelési időtartam lejártáig, a felsorolt adatfeldolgozók bevonásával a GDPR, valamint a személyes adatok kezelésére vonatkozó egyéb jogszabályi előírásokat betartva kezelje személyes adatait. A szerződés megkötését megelőzően a Hitelfelvevő rendelkezésére bocsátott Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza többek között a Diákhitel Központ egyes Hitelfelvevőket érintő adatkezeléseit, a kezelt adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát és célját, a kezelt személyes adatok forrását, az adattovábbítások tényét és címzettjeit, az érintettek adatkezeléssel összefüggő jogait, valamint az adatfeldolgozók igénybevételeének lehetőségét és a Diákhitel Központ adatfeldolgozóit. Amennyiben a jelen Üzletszabályzatban meghatározott adatkezelésre vonatkozó rendelkezések esetlegesen az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltaktól eltérnek, az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltak irányadók.

### **A felelősség szabályai**

**34.** A Diákhitel Központ a Diákhitel Plusz szerződés teljesítése során minden intézkedést megtesz azok pontos teljesítése érdekében, és tevékenységét úgy fejt ki, amint az a gondos hitelezőtől az adott helyzetben általában elvárható.

**35.** Ha a Hitelfelvevő a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges adatokat tévesen, nem egyértelműen, illetve hiányosan adja meg vagy az általa megadott adatok aktualitása már érvényét veszítette, abban az esetben a Hitelfelvevő ennek jogkövetkezményeit viseli, illetve az ebből eredő kárért felel. A Hitelfelvevő viseli továbbá azokat a károkat, amelyek valamely megbízás vagy értesítés bármilyen hírközlési eszközön történő továbbítása során keletkezett hibából, tévedésből adódnak, kivéve, ha azokért a Diákhitel Központ felelőssége megállapítható.

**36.** A Hitelfelvevő viseli azt a kárt, amely abból származik, hogy az őt terhelő értesítési kötelezettség elmaradása miatt a Diákhitel Központ nem szerzett tudomást a képviseleti jogosultságban bekövetkezett, illetve a kézbesítési meghatalmazott személyét érintő bármilyen változásról.

**37.** A Diákhitel Plusz szerződés, a Hiteligénylési Adatlap és az aktív hallgatói jogviszony, illetve felnőttképzési jogviszony fennállásáról szóló nyilatkozat adatainak a hiteligénylés céljára szolgáló dokumentumokon történő hiánytalan és a valósággal megegyező feltüntetése a Hitelfelvevők felelőssége, ezek elmaradásának vagy valótlanosságának jogkövetkezményei a Hitelfelvevőt terhelik.

**38.** A Diákhitel Központ nem felel az olyan károkért, melyek erőhatalom (természeti katasztrófa, háború és más hasonló esemény) vagy hatósági rendelkezés, jogszabályváltozás folytán következnek be. A Diákhitel Központ nem felel továbbá azokért a károkért sem, amelyek a szükséges hatósági engedély megtagadása vagy késedelmes megadása folytán következnek be, feltéve, hogy a Diákhitel Központ az engedélyezési kérelmeket a jogszabályoknak megfelelően, határidőben nyújtotta be, és minden tőle elvárhatót megtett az engedélyek kiadása érdekében.

**39.** A Diákhitel Központ nem felel azokért a károkért, amelyek abból erednek, hogy a Diákhitel Plusz igénylésére feljogosító képzést nyújtó felnőttképzők vagy a felsőoktatási intézmények a hiteligényléshez vagy folyósításhoz szükséges adatszolgáltatás teljesítését esetlegesen megtagadják vagy elmulasztják.

**39.1.** A Diákhitel Központ a Hitelfelvevővel kapcsolatos azonosító kódok, jelszavak, Diákhitel Direkt szolgáltatások igénybevételehez szükséges adatok, illetve a Diákhitel Központnak megadott e-mail fiók bizalmas kezelésének Hitelfelvevő általi elmulasztásából, illetve a mindezen adatokkal való visszaélésből eredő károkért felelősséget nem vállal. A Diákhitel Központ nem vállal felelősséget azokért az esetlegesen bekövetkező károkért, költségekért, amelyek internetes weboldala, illetve Diákhitel Direkt portálja és a portál elérését biztosító mobil applikáció használatából, azok használatra képtelen állapotából, működési-, vagy üzemzavarából, illetőleg az annak útján hozzáférhető adatok, dokumentumok bárki által történő illetéktelen megváltoztatásából erednek.

### **A hallgatói hiteltartozás elévülése**

**40.** A Diákhitel Plusz szerződésből eredő hallgatói hitel tartozás elévülésére a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók. Az elévülést megszakítja a követelés teljesítésére

irányuló írásbeli felszólítás, a követelés összegéről szóló értesítés, a részletfizetés engedélyezése vagy ezen engedély megszüntetése, illetőleg a követelés behajtása során eljáró állami adóhatóság, önálló bírósági végrehajtó vagy közjegyző bármely végrehajtási cselekménye.

**41.** A Hitelfelvevő nem hivatkozhat elévülésre, ha a Diákhitel Központ bármilyen, a követelésével összefüggő felszólítása, értesítése vagy egyéb nyilatkozata azért nem került kézbesítésre, mert a küldemény átvételét a Hitelfelvevő megtagadta, a küldeményt nem kereste, vagy a kézbesítés azért hiúsult meg, mert a Hitelfelvevő elköltözött, azonban új állandó lakcímét nem jelentette be sem a Diákhitel Központ, sem a központi lakcímnnyilvántartás felé.

### **A Diákhitel Plusz igénybevételének feltételei**

**42.** A Diákhitel Plusz igénybevételére – egyéni hitelbírálat és kockázatértékelés nélkül – azon cselekvőképes természetes személy jogosult, aki:

**42.1.** az állampolgársági, illetve tartózkodási feltételeknek megfelel, azaz:

- a) magyar állampolgár,
- b) vagy menekültként elismert,
- c) vagy huzamos tartózkodási joggal rendelkezik,
- d) vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény (a továbbiakban: Szmtv.)
  - da) 6. § (1) bekezdés a) pontja alapján 180 napon belül 90 napot meghaladó tartózkodásra jogosult,
  - db) vagy 6. § (1) bekezdés a) pontja alapján 180 napon belül 90 napot meghaladó tartózkodásra jogosult személy családtagjaként az Szmtv. 6. § (2) bekezdése alapján 180 napon belül 90 napot meghaladó tartózkodásra jogosult,

dc) vagy 16. §-a alapján állandó tartózkodásra jogosult.

**42.2.** a szerződés megkötésekor a 18. életévét már betöltötte, az 55. életévét azonban még nem töltötte be;

**42.3.** lakóhelyét a személyi adat- és lakcímnnyilvántartásba bejelentette,

**42.4.** Magyarországon székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező pénzforgalmi szolgáltatónál vezetett, saját névre szóló számlával rendelkezik, és ezen számla számát folyósítás fogadása céljából a Diákhitel Központ részére közölte,

**42.5.** nem rendelkezik korábban kötött, vagy DH3 szerződésből átalakult hatályos Diákhitel Plusz hitelszerződéssel,

**42.6.** nem rendelkezik korábban a Diákhitel Központtal kötött, de felmondott kölcsön- vagy hitelszerződésből eredő lejárt hiteltartozással,

**42.7.** nem részesült korábban Diákhitel Központtal kötött kölcsön- vagy hitelszerződés vonatkozásában egészségkárosodás bekövetkezése alapján tartozáselengedési kedvezményben,

**42.8.** a képzési feltételeknek megfelel, azaz:

- a) felsőoktatási intézményben az Nftv. szerinti érvényes hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, a képzésre bejelentkezett, és ezt a képzését folytató felsőoktatási intézmény igazolja, vagy
- b) a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készülségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 30. §-a szerinti struktúraváltó képzést folytató felnőttképzővel ezen képzésre az Fktv. szerinti érvényes képzési jogviszonnyal rendelkezik, a folyósítási feltételeknek megfelel, és ezt a felnőttképző igazolja;

**42.9.** a szerződés megkötésének időpontjában nem áll bíróság által jogerősen kiszabott olyan végrehajtandó szabadságvesztést elrendelő ítélet hatálya alatt, amelyet még nem hajtottak végre, vagy amelynek végrehajthatósága még nem szűnt meg, kivéve, ha a bíróság feltételes szabadságra bocsátotta.

**43.** Egy Hitelfeltevő egyidejűleg rendelkezhet egy-egy DH1 hallgatói hitelszerződéssel, DH2 hallgatói hitelszerződéssel és Diákhitel Plusz hallgatói hitelszerződéssel is.

### **A Diákhitel Plusz összege**

**44.** A Diákhitel Központ a Diákhitel Plusz szerződés alapján a Hitelfeltevő által meghatározott összegű hitelösszeget bocsát a Hitelfeltevő rendelkezésére. A hitel legalacsonyabb összege 100 000 Ft, legmagasabb összege felsőoktatási intézményben fennálló hallgatói jogviszonyra tekintettel igényelt hitel esetében 500 000 Ft, felnőttképzővel fennálló felnőttképzési jogviszonyra tekintettel igényelt hitel esetében 1 200 000 Ft. A Hitelfeltevő a hiteligényléskor határozza meg az igénybe venni kívánt hitelösszeget úgy, hogy jogosult a legalacsonyabb és a legmagasabb összeg közötti köztes összeget is meghatározni. A köztes összeg 100 000 Ft-tal maradék nélkül osztható bármekkora összeg lehet.

**45.** Az igényelt hitel egy összegben vehető fel, a hitelösszeg hiteligénylést követő módosítására a Hitelfeltevő nem jogosult.

**46.** A Diákhitel Plusz szerződéshez kapcsolódóan a Hitelfeltevőt terheli a folyósított hitel összege mellett a törlesztőrészek esetleges késedelmes teljesítése vagy a teljesítés elmaradása miatt felszámított késedelmi kamat megfizetésének, valamint a Hitelfeltevővel szemben esetlegesen felszámított költségek, díjak megfizetésének kötelezettsége.

### **Az ügyleti kamat**

**47.** A Diákhitel Plusz kamatperiódusonként változó kamatozású, állami kamattámogatású hitel. A Diákhitel Központ jogosult a hallgatói hitelrendszerről szóló kormányrendeletben meghatározott korlátok között az ügyleti kamat mértékét kamatperiódusonként megváltoztatni. Az alkalmazott kamatmértéket a Diákhitel Központ legkésőbb az adott kamatperiódust megelőző 7 nappal két országos napilapban, valamint a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapján teszi közzé.

**48.** A Diákhitel Központ a folyósított Diákhitel Plusz összege után a folyósítás napjától kezdődően a hiteltartozás visszafizetésének napjáig ügyleti kamatot számít fel. A kamatszámítás naponta történik időarányos (lineáris) kamatszámítás mellett. A napi kamat összegét a Diákhitel Központ a következő képlet alapján számítja ki:

$$\frac{\text{aktuális tőketartozás} \times \text{aktuális Diákhitel Plusz kamatláb}}{365 \times 100}$$

**49.** A tárgyévben meg nem fizetett kamattartozás tőkésítésére nem kerül sor.

**50.** A Diákhitel Plusz ügyleti kamatát a Magyar Állam a központi költségvetés terhére, általános kamattámogatás formájában átvállalja a Hitelfelvevőtől. A kamattámogatás összegét az állam nevében a Magyar Államkincstár folyósítja a Diákhitel Központ részére, a Hitelfelvevő javára.

### **A Diákhitel Plusz szerződés időtartama**

**51.** A Diákhitel Plusz szerződés határozott időtartamra jön létre, az időtartam a hitelösszeg folyósítását követő 1 év türelmi időből és a Hitelfelvevő által a hiteligényléskor meghatározott 1, 2, 3, 4 vagy 5 év törlesztési időből (együttesen: futamidőből) áll.

**52.** A futamidő módosítására a hiteligénylést követően a Hitelfelvevő nem jogosult.

### **A Diákhitel Plusz szerződés érvényességi feltételei**

**53.** A Diákhitel Plusz szerződés írásban jön létre. A szerződés érvényes létrejöttének feltétele, hogy a Hitelfelvevő az alábbi adatokat megadja a Hiteligénylési Adatlapon:

a) név, születési név;

b) születési idő és hely;

c) anyja neve;

d) lakóhely;

e) állampolgárság, külföldi állampolgárság esetén a Magyarországon tartózkodás státusza, valamint a tartózkodást igazoló okmány száma és érvényessége;

f) adóazonosító jel;

g) igényelt hitelösszeg;

h) törlesztési idő;

i) a Hitelfelvevő Magyarországon székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező pénzforgalmi szolgáltatónál vezetett saját bankszámlaszáma, amelyre a hitelösszeg folyósítását kéri,

továbbá hogy a Hitelfelvevő benyújtsa az aktív hallgatói jogviszony, illetve felnőttképzési jogviszony fennállásáról szóló nyilatkozatát.

### **A Diákhitel Plusz szerződés megkötése**

**54.** A Diákhitel Plusz igényléséhez az igénylő rendelkezésére bocsátott szerződés a Diákhitel Központ ajánlatának minősül. Az érvényességi feltételeknek megfelelően, hiánytalanul kitöltött, aláírt és leadott Diákhitel Plusz szerződés a Diákhitel Központ részéről történő átvétellel kerül megkötésre a leadás napjára visszamenőlegesen.

**55.** A Diákhitel Plusz szerződés, a Hiteligénylési Adatlap és az aktív hallgatói jogviszony, illetve felnőttképzési jogviszony fennállásáról szóló nyilatkozat átvételét követően a Diákhitel Központ haladéktalanul megkezdí a hatálybalépés 63. pont szerinti feltételeinek vizsgálatát.

**56.** A Diákhitel Plusz szerződés és a Hiteligénylési Adatlap elektronikus úton tölthető ki a Diákhitel Direkt portálon. A kitöltést követően a szerződést és a Hiteligénylési Adatlapot két-két példányban szükséges kinyomtatni, majd az aktív hallgatói jogviszony, illetve felnőttképzési jogviszony fennállásáról szóló nyilatkozat egy példányával együtt a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapon felsorolt PartnerPontok valamelyikén leadni. A szerződés és a Hiteligénylési Adatlap példányai kizárólag a PartnerPont átvevő munkatársa előtt írhatók alá az 57-58. pontban foglaltak szerinti adategyeztetést követően.

**57.** A Diákhitel Plusz szerződés és a Hiteligénylési Adatlap leadása során az alábbi személyi okmányokat szükséges az adatellenőrzéshez bemutatni:

- a) személyazonosító okmány: személyazonosító igazolvány, útleveél, 2001. január 1-jét követően kiállított gépjárművezetői engedély, menekült státuszt igazoló személyi igazolvány, huzamos tartózkodásra való jogosultságot igazoló okmány, tartózkodási jogot igazoló okmány,
- b) lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- c) adóigazolvány, vagy az állami adóhatóság által kiállított adóazonosító jelet igazoló hatósági bizonyítvány,

Meghatalmazott útján történő eljárás esetén: a képviselő személyazonosságát igazoló személyi okmány és a lakcímet igazoló hatósági igazolvány, valamint közokiratba foglalt meghatalmazás, amely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a Hitelfelvevőnek az 58. a), b) és d) pontokban megjelölt adatait,
- a Hitelfelvevő és a meghatalmazott aláírását,
- a meghatalmazott nevét, lakóhelyét (ha értesítési címe ettől eltérő, akkor az értesítési címét is), anyja születési nevét, illetve a személyazonosságát igazoló okirat azonosító adatát,
- valamint a Hitelfelvevő kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a meghatalmazott jogosult a Hiteligénylési Adatlapot helyette és nevében kitölteni,

valamint a Diákhitel Plusz szerződést, és a Hiteligénylési Adatlapot helyette és nevében aláírni.

**58.** A Hiteligénylési Adatlapon feltüntetett adatok ellenőrzése az alábbiak szerint történik:

a) A kitöltöttség és az adategyezőség ellenőrzése a Hitelfelvevő személyi okmányai, illetve meghatalmazott eljárása esetén a Hitelfelvevő személyi okmányaiban foglalt adatokról kiállított közjegyzői okirat alapján:

- a.a) a Hitelfelvevő viselt családi és utóneve,
- a.b) a Hitelfelvevő születési helye, ideje,
- a.c) a Hitelfelvevő anyja születési családi és utóneve,
- a.d) a Hitelfelvevő állampolgársága,
- a.e) a Hitelfelvevő lakóhelye

b) A kitöltöttség és az adategyezőség ellenőrzése a Hitelfelvevő adóigazolványa (az állami adóhatóság által kiállított adóazonosító jelet igazoló hatósági bizonyítvány), illetve meghatalmazott eljárása esetén a Hitelfelvevő adóigazolványában foglalt adatokról kiállított közjegyzői okirat alapján a Hitelfelvevő adóazonosító jele.

c) Csak a kitöltöttség ellenőrzése:

- c.a) Hitelfelvevő értesítési címe,
- c.b) igényelt hitelösszeg,
- c.c) törlesztés időtartama,
- c.d) Hitelfelvevő Magyarországon székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező hitelintézetnél vezetett saját bankszámlaszáma, amelyre a Hitelfelvevő a Diákhitel Plusz folyósítását kéri,
- c.e) Hitelfelvevő neve,
- c.f) Hitelfelvevő hallgatói, illetve képzési azonosító száma,
- c.g) e-mail cím,
- c.h) telefonszám.

d) A kitöltöttség és az adategyezőség ellenőrzése az Üzletszabályzat

- 42.1. b) pontjában megjelölt, menekültként elismert személyek esetében a menekült státuszt igazoló személyazonosító igazolvány,
- 42.1. c) pontjában megjelölt, huzamos tartózkodási joggal rendelkező személyek esetében a huzamos tartózkodásra való jogosultságot igazoló okmány,
- 42.1. d) pontjában megjelölt szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetében a tartózkodási jogát igazoló okmány alapján történik. Meghatalmazott eljárása esetén az adategyezőség ellenőrzése a Hitelfelvevő fentiek szerinti okmányában foglalt adatokról kiállított közjegyzői okirat alapján történik, a közjegyzői okiratban feltüntetendő az okmány száma, érvényessége és jogcíme.

**59.** Amennyiben a Diákhitel Plusz szerződésben és a Hiteligénylési Adatlapon feltüntetett adatok az ellenőrzés szempontjai alapján megfelelőek, az átvételre feljogosított személy igazolja az átvételt, és egy-egy példányt a Hitelfelvevő vagy meghatalmazottja részére visszaad.

**60.** Az átvételre jogosult személy megtagadja az átvételt, ha a Hitelfelvevő vagy meghatalmazottja az átadott dokumentumokat nem írja alá, vagy az aláírásra már korábban, nem az átvételre jogosult személy előtt került sor. Az átvételt meg kell tagadni továbbá akkor is, ha a szerződésen és/vagy a Hiteligénylési Adatlapon feltüntetett adatok, illetőleg aláírások nem egyeznek meg az egyes példányokon, illetve ezen adatok a személyi okmányokban foglaltaktól eltérnek.

### **A hallgatói vagy felnőttképzési jogviszony ellenőrzésének rendje**

**61.** A Diákhitel Központ a Diákhitel Plusz hitel jogszerű folyósítása érdekében a szerződés létrejöttét követően adatszolgáltatásra kéri fel a Hitelfelvevő által benyújtott aktív hallgatói jogviszony, illetve felnőttképzési jogviszony fennállásáról szóló nyilatkozatban megjelölt felsőoktatási intézményt vagy felnőttképzőt, illetőleg az Oktatási Hivatalt.

**62.** Amennyiben a felsőoktatási intézmény, a felnőttképző vagy az Oktatási Hivatal nem igazolja vissza azt, hogy a Hitelfelvevőnek aktív hallgatói jogviszonya vagy felnőttképzési jogviszonya áll fenn, a Diákhitel Központ írásban felszólítja a Hitelfelvevőt, hogy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül a Diákhitel Központ részére igazolja ezen tényeket közokirat benyújtásával. Ha a megjelölt határidőn belül a Hitelfelvevő igazolási kötelezettségének nem tesz eleget, a szerződés nem lép hatályba, és azt a Diákhitel Központ jogosult azonnali hatállyal felmondani.

### **A Diákhitel Plusz szerződés hatályba lépése**

**63.** A Diákhitel Plusz szerződés akkor lép hatályba, amikor a Diákhitel Központ a Hitelfelvevő aktív hallgatói jogviszonyának vagy felnőttképzési jogviszonyának fennállásáról a hiteligénylés során benyújtott szerződés, Hiteligénylési Adatlap és aktív hallgatói jogviszony, illetve felnőttképzési jogviszony fennállásáról szóló nyilatkozat alapján megbizonyosodott, szükség esetén a felsőoktatási intézmény, a felnőttképző vagy az Oktatási Hivatal visszaigazolása útján.

### **A folyósítás módja és határideje**

**64.** A Diákhitel Központ a Diákhitel Plusz összegét a 63. és 66. pontok szerinti folyósítási feltételek ellenőrzését követő 10 napon belül a Hitelfelvevő által megjelölt, Magyarországon székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező hitelintézetnél vezetett bankszámlára utalja forintban.

### **A folyósítás korlátai**

**65.** Nem részesülhet a Diákhitel Plusz folyósításában a Hitelfelvevő mindaddig, amíg a Diákhitel Központtal fennálló hitel- vagy kölcsönszerződésből eredő lejárt és meg nem fizetett hiteltartozása áll fenn.

**66.** Felnőttképzési jogviszonyra tekintettel igényelt Diákhitel Plusz esetében a folyósítás további feltétele, hogy amennyiben az adott képzés programkövetelménye alapján a képzés megkezdésének van alkalmassági vagy vizsgakövetelménye, ezt a Hitelfelvevő teljesítse. Arról, hogy meghatározásra került-e az adott képzésben ilyen követelmény, valamint hogy a Hitelfelvevő ezen követelményt teljesítette-e, és amennyiben igen, ennek időpontját, a Diákhitel Központ és a felnőttképző által kötött együttműködési megállapodás alapján a felnőttképző tájékoztatja a Diákhitel Központot. A hiteligénylással a Hitelfelvevő hozzájárul ahhoz, hogy a Diákhitel Központ az alkalmassági vagy vizsgakövetelmények teljesítésével összefüggő adatokat átvegye a felnőttképzőtől.

### **A törlesztési kötelezettség kezdetének időpontja**

**67.** A törlesztési kötelezettség a Diákhitel Plusz folyósításával kezdődő egy év türelmi idő lejártát követő hónapban kezdődik meg.

### **A törlesztőrészlet összege**

**68.** A Diákhitel Plusz havi törlesztőrészlete a hiteltartozás teljes összegére annuitással, a teljes futamidőre egyenlő havi összegekben kerül meghatározásra. A Diákhitel Központ első alkalommal a törlesztési kötelezettség kezdetét megelőző hónap végéig közli a Hitelfelvevővel a kötelező törlesztőrészlet összegét. Ezt követően a Diákhitel Plusz szerződés futamideje alatt – évente egy alkalommal – a havi törlesztőrészlet összege a hiteltartozás aktuálisan fennálló összege alapján a fennmaradó futamidőre ismételte megállapításra kerül. Amennyiben ezen ismételt megállapítás eredményeként a korábban meghatározott havi törlesztőrészlet összege módosul, a Diákhitel Központ az új törlesztőrészlet alkalmazását megelőző hónap végéig közli a Hitelfelvevővel a módosult havi törlesztőrészlet összegét.

### **A kötelező törlesztés módja**

**69.** A Hitelfelvevő az esedékes törlesztőrészletet minden hónap 12. napjáig köteles a Diákhitel Központ részére forintban, a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapon közzétett bankszámlaszámra történő banki átutalás útján megfizetni. Az átutalási megbízás közlemény rovatában a Hitelfelvevő nyolcjegyű szerződésszámát fel kell tüntetni. A Diákhitel Direkt szolgáltatásra regisztrált Hitelfelvevő a Diákhitel Direkt felületen, bankkártyás fizetés útján is jogosult a törlesztési kötelezettségét teljesíteni. A Diákhitel Központ jogosult szabványosított elektronikus fizetési kérelem üzenetet küldeni a törlesztésre kötelezett Hitelfelvevő részére, amennyiben a Hitelfelvevő e-mail címet bocsátott a szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából a Diákhitel Központ rendelkezésére. A Hitelfelvevő - amennyiben nem eseti vagy általános banki átutalás útján kívánja teljesíteni fizetési kötelezettségét, és a Diákhitel Központ küldött a részére fizetési kérelem üzenetet - jogosult a fizetési kérelem üzenet elfogadásával,

elektronikus megbízás útján is teljesíteni. A Diákhitel Központ a fizetési kérelem üzenet küldésére nem vállal kötelezettséget.

**70.** A törlesztőrészlet teljesítésének időpontja a befizetés Diákhitel Központ bankszámláján való jóváírásának napja.

**71.** Ha a Hitelfelvevőnek fizetési hátraléka áll fenn, és a javára befizetett összeg a teljes lejárt, meg nem fizetett tartozás kiegyenlítésére nem elegendő, azt elsősorban a költségre, azután a kamatra, és végül a tőketartozásra kell elszámolni. Az elszámolás időpontja minden esetben a befizetés Diákhitel Központ bankszámláján történő jóváírásának napja. A Hitelfelvevő eltérő rendelkezése hatálytalan.

**72.** A törlesztési kötelezettség teljesítésével összefüggően keletkezett költségeket a Hitelfelvevő viseli.

### **A Diákhitel Plusz előtörlesztésének, előteljesítésének szabályai**

**73.** A Diákhitel Plusz szerződés fennállása alatt bármikor, forintban, banki átutalás útján előtörlesztés teljesíthető, a Diákhitel Központ által a [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu) honlapon közzétett bankszámlára történő átutalással. Az előtörlesztés szerződésszerű teljesítésének módja az „előtörlesztés” kifejezésnek, és azt követően a Hitelfelvevő nyolcjegyű szerződésszámának az átutalási megbízás közlemény rovatában történő, egyértelmű feltüntetés. A Diákhitel Direkt szolgáltatásra regisztrált Hitelfelvevő a Diákhitel Direkt felületen, bankkártyás fizetés útján is jogosult előtörlesztést teljesíteni.

**74.** Előtörlesztés és kötelező törlesztés egy tranzakció keretében nem teljesíthető, amennyiben erre mégis sor kerül, a teljes összeg előtörlesztésként kerül elszámolásra.

**75.** Az előtörlesztés elszámolásának időpontja az átutalás Diákhitel Központ bankszámláján történő jóváírásának napja. Azonos értéknapon beérkező befizetések esetében elsődlegesen az előtörlesztés elszámolására kerül sor.

**76.** Az előtörlesztés a Hitelfelvevő tőketartozásával szemben kerül elszámolásra, azonban amennyiben a Hitelfelvevőnek a jóváírás napján fennáll lejárt hallgatói hiteltartozása, a Diákhitel Központ az előtörlesztésre szánt összeget ezen követelésével szemben számolja el, és az ezt követően fennmaradó összeget számolja el a tőketartozással szemben.

**77.** Az előtörlesztés a törlesztési kötelezettség teljesítése alól nem mentesíti a Hitelfelvevőt.

**78.** Amennyiben a Hitelfelvevő javára szóló önkéntes többletbefizetés nem az előtörlesztésre vonatkozó szabályok szerint történik, a Diákhitel Központ az ilyen befizetést elsősorban a költségre, azután a kamatra és végül a tőketartozásra számolja el. Az elszámolás időpontja a befizetés Diákhitel Központ bankszámláján történő jóváírásának napja. A Hitelfelvevő törlesztési kötelezettsége az elszámolt előteljesítés mértékéig halasztásra kerül.

**79.** Az előtörlesztéssel illetve előteljesítéssel kapcsolatos elszámolásról a Diákhitel Központ külön egyenlegértékesítőt nem küld. A hallgatói hiteltartozás előtörlesztés, előteljesítés, illetve gyermektámogatás eredményekénti csökkenése az új kötelező törlesztőrészlet meghatározásakor kerül figyelembe vételre.

**80.** A teljes tartozás összegét el nem érő előtörlesztés vagy előteljesítés a futamidőt nem módosítja.

## **A gyermektámogatás kedvezménye**

Gyermeztámogatás kettő vagy több gyermek vállalása esetén

**81.** A Hitelfelvevő nő második gyermeke hitelfolyósítást követően történő megszületése vagy örökbefogadása esetén fennálló nem lejárt Diákhitel Plusz hiteltartozása ötven százalékának megfelelő összegű vissza nem térítendő állami támogatásra – gyermektámogatásra - jogosult.

A Hitelfelvevő nő harmadik vagy további gyermeke hitelfolyósítást követően történő megszületése vagy örökbefogadása esetén a fennálló nem lejárt Diákhitel Plusz hiteltartozása száz százalékának megfelelő összegű vissza nem térítendő állami támogatásra – gyermektámogatásra - jogosult.

Gyermeztámogatás a gyermek esetleges halvaszületése – a terhesség 24 hét utáni, 86. c) pont szerint igazolt megszakadása - esetén is igényelhető.

A jogosultsági feltételek vizsgálata során a Hitelfelvevő nővel közös háztartásban élő gyermek(ek)et kell figyelembe venni, ha a gyermek még nem töltötte be a 18. életévét. Ha a gyermek már betöltötte a 18. életévét, nem feltétel, hogy közös háztartásban éljen a Hitelfelvevő nővel.

**82.** Ugyanazon gyermek után kizárólag egy alkalommal, és amennyiben a Hitelfelvevő nőnek a Diákhitel Plusz szerződése mellett egyidejűleg DH1 és/vagy DH2 , illetve képzési hitelszerződése is fennáll, ezek közül csak a választása szerinti egyik hitelszerződésből eredő tartozása vonatkozásában igényelhet gyermektámogatást. Ha a Hitelfelvevő nőnek a kérelem előterjesztésekor több hitelszerződése is fennáll, a gyermektámogatás iránti kérelemben köteles nyilatkozni, hogy melyik szerződésből eredő hiteltartozására vonatkozóan igényli a gyermektámogatást.

**83.** Ha a Hitelfelvevő nő a második gyermek után igényelhető gyermektámogatást korábban igénybe vette, a harmadik gyermek után igényelhető gyermektámogatást kizárólag ugyanarra a hallgatói hitelszerződésre vonatkozóan veheti igénybe.

**84.** Amennyiben a Hitelfelvevő nő teljes tartozása korábban gyermektámogatás keretében már elengedésre került, az ezt követően felvett újabb hallgatói hitelének gyermektámogatás keretében igénybe vehető részleges vagy teljes elengedését csak abban az esetben igényelheti, ha további kettő, három vagy több gyermeket szül vagy fogad örökbe.

**85.** Felmondott Diákhitel Plusz szerződésből eredő tartozásra gyermektámogatás nem vehető igénybe.

**86.** A gyermektámogatás a Diákhitel Központ által e célra rendszeresített – Diákhitel Direkt szolgáltatásra regisztrált Hitelfelvevők esetében a Diákhitel Direktről letölthető - kérelem útján igényelhető, a jogosultsági feltételek fennállásáról a Diákhitel Központ dönt.

a) A Hitelfelvevő nő a kérelemben azon vér szerinti gyermeke tekintetében, akire a gyermektámogatást igényli:

- hozzájárul ahhoz, hogy a gyermek születését a Diákhitel Központ az Egységes Szociális Nyilvántartásban közvetlen lekérdezéssel ellenőrizze, vagy
- vállalja, hogy ha a gyermek születését követően nem igényel családtámogatási ellátást, vagy ha azt családtámogatási kifizetőhelyen igényli, a gyermek születési anyakönyvi kivonatát, adóazonosító jelét tartalmazó adóigazolványát vagy az állami adóhatóság által kiállított, adóazonosító jelet igazoló hatósági bizonyítványt, a gyermek halva születése esetén pedig az annak tényét igazoló okiratot (a gyermek külföldön történő születése esetén az ezen igazolásokkal egyenértékű külföldi okiratokat) a gyermek születését követő 60 napon belül bemutatja.

A Hitelfelvevő nő a kérelem benyújtásakor azon örökbefogadott gyermeke tekintetében, akire a gyermektámogatást igényli, másolatban csatolja az örökbefogadást engedélyező gyámhatósági határozatot is.

b) A Hitelfelvevő nő azon gyermeke(i) vonatkozásában, aki(ke)t korábban szült vagy korábban fogadott örökbe, a kérelem mellékleteként a következő okiratokat köteles benyújtani:

- a gyermek(ek) születési anyakönyvi kivonatának másolatát vagy az örökbefogadást engedélyező gyámhatósági határozat másolatát (a gyermek külföldön történő születése vagy örökbefogadása esetén az ezen igazolásokkal egyenértékű külföldi okiratokat),
- a gyermek(ek) adóazonosító jelét tartalmazó adóigazolványának vagy az állami adóhatóság által kiállított, adóazonosító jelet igazoló hatósági bizonyítvány másolatát,
- a 18. életévét be nem töltött gyermek esetében teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan a Hitelfelvevő nő nyilatkozatát arról, hogy közös háztartásban élnek.

c) Amennyiben a Hitelfelvevő nő halva született gyermekre tekintettel igényelte a gyermektámogatást, illetőleg a Hitelfelvevő nő korábbi gyermeke született halva, a jogosultság megállapításához be kell küldeni a gyermek halva születését igazoló, a 351/2013. (X. 4.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti okirat másolatát.

Gyermektámogatás a 30. életév betöltését megelőzően vállalt gyermek esetén

**86.1.** A Hitelfelvevő nő a hiteltartozása száz százalékának megfelelő összegű vissza nem térítendő állami támogatásra jogosult, ha 2023. január 1. után, a 30. életéve betöltését megelőzően:

- a) magyarországi vagy külföldi felsőoktatási intézményben folytatott felsőoktatási tanulmányai alatt
- b) vagy magyarországi vagy külföldi felsőoktatási intézményben folytatott felsőoktatási tanulmányai sikeres befejezését követően, de az oklevélszerzést követő két éven belül

gyermeket szül vagy fogad örökbe. A gyermektámogatás a gyermek esetleges halvaszületése – a terhesség 24 hét utáni, 86.2. e) pont szerint igazolt megszakadása - esetén is igényelhető.

**86.2.** A gyermektámogatás a Diákhitel Központ által ezen célra rendszeresített, honlapján, vagy Diákhitel Direkt felületen letölthető kérelem útján igényelhető a gyermek megszületését vagy örökbefogadását követő 60 napon belül. A jogosultsági feltételek fennállásáról a Diákhitel Központ dönt. Ugyanazon gyermek után kizárólag egy alkalommal, és egy Hitel vonatkozásában igényelhető gyermektámogatás. Több meglévő Hitel esetében a hitelfeltevőnek kell választania, hogy melyik Hitelre érvényesíti támogatásra vonatkozó igényét.

a) A kérelem előterjesztésével egyidejűleg a Hitelfeltevő nő benyújtja:

- a képzését folytató felsőoktatási intézmény igazolását – valamint külföldi felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás esetében ezen dokumentum hiteles magyar nyelvű fordítását - arról, hogy a gyermek születése vagy örökbefogadása időpontjában hallgatói jogviszonya állt fenn,
- vagy a gyermek születése, illetve örökbefogadása időpontját megelőzően legfeljebb két évvel korábban kibocsátott oklevél (végbizonyítvány) másolatát, valamint külföldi felsőoktatási intézmény által kiállított oklevél esetében ezen dokumentum hiteles magyar nyelvű fordítását,

A Hitelfeltevő nő a kérelem előterjesztésével hozzájárul ahhoz, hogy a hallgatói jogviszony fennállására és az oklevélszerzés tényére vonatkozó okiratok valóságtartalmát a Diákhitel Központ a tanulmányi szakrendszerrel vagy az érintett felsőoktatási intézménnyel folytatott adatcsere útján ellenőrizze.

b) A Hitelfeltevő nő a kérelemben azon vér szerinti gyermeke tekintetében, amelyre a gyermektámogatást igényli, benyújtja a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát (a gyermek külföldön történő születése esetén az ezen igazolással egyenértékű külföldi okiratot), továbbá:

- hozzájárul ahhoz, hogy a gyermek születését a Diákhitel Központ az Egységes Szociális Nyilvántartásban közvetlen lekérdezéssel ellenőrizze, vagy
- vállalja, hogy ha a gyermek születését követően nem igényel családtámogatási ellátást, vagy ha azt családtámogatási kifizetőhelyen igényli, a gyermek születési anyakönyvi kivonatát a Diákhitel Központnak bemutatja.

c) A Hitelfeltevő nő azon örökbefogadott gyermeke vonatkozásában, amelyre a gyermektámogatást igényli, benyújtja az örökbefogadást engedélyező gyámhatósági határozat másolatát (a gyermek külföldön történő születése vagy örökbefogadása esetén az ezen igazolással egyenértékű külföldi okiratot).

d) A Hitelfeltevő nő a b) vagy c) pont szerinti gyermekére vonatkozóan a kérelem-nyomtatványon köteles nyilatkozni arról, hogy vele egy háztartásban él.

e) Amennyiben azon gyermek, amelyre tekintettel a Hitelfeltevő nő a gyermektámogatást igényelte halva születik, a jogosultság megállapításához a 351/2013. (X. 4.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti igazolást szükséges benyújtani.

**87.** A gyermektámogatás összegének megállapítása során az alábbi összegek közül az alacsonyabbat kell alapul venni:

- a gyermek megszületésének, örökbe fogadásának vagy halva születésének időpontjában fennálló nem lejárt tőke és nem lejárt ügyleti kamattartozás összege,
- a gyermektámogatási kérelem és az igazolások hiánytalan benyújtásakor fennálló nem lejárt tőke és nem lejárt ügyleti kamattartozás összege.

A gyermektámogatás összegét hátralék nélkül számolt hiteltartozás alapján állapítja meg a Diákhitel Központ.

**88.** A gyermektámogatás összegét az állam nevében a Magyar Államkincstár folyósítja a Diákhitel Központ részére, a jogosult Hitelfelvevő nő javára. A folyósított gyermektámogatás összegét a Diákhitel Központ előtörlesztésként számolja el. Amennyiben a Hitelfelvevő nőnek hátraléka áll fenn a gyermektámogatás elszámolásakor, a gyermektámogatás összege elsődlegesen a hátralékkal szemben kerül elszámolásra.

### **Késedelmi kamat**

**89.** A Hitelfelvevő késedelmes teljesítése vagy a teljesítés elmaradása esetén a Diákhitel Központ a Ptk. szerinti késedelmi kamatot számítja fel. A késedelmi kamat felszámítása napi kamatszámítással történik. A Diákhitel Központ a késedelmi kamat összegének számítására az alábbi képletet alkalmazza:

$$\frac{\text{lejárt tartozás} \times \text{aktuális késedelmi kamatláb}}{365 \times 100}$$

### **A Diákhitel Plusz szerződés megszűnésének esetei**

**90.** A Diákhitel Plusz szerződés megszűnik:

- a) a futamidő lejártával,
- b) ha a Hitelfelvevő minden tartozását kamatokkal együtt megfizette,
- c) ha a Hitelfelvevő elérte a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. tv. szerinti öregségi nyugdíjkorhatárt,
- d) a Hitelfelvevő halálával,
- e) a Diákhitel Központ általi felmondással,
- f) az egészségkárosodást igazoló jogerős határozat Diákhitel Központhoz történő benyújtásakor, amennyiben a Hitelfelvevő az orvosi szakvélemény szerint nem rehabilitálható, és szakorvosi felülvizsgálat megállapította, hogy a Hitelfelvevő rokkantsági állapota maradandóan és véglegesen romlott, egészségügyi felülvizsgálata nem szükséges (vagy nem javasolt),

g) a Hitelfelvevő által a Hitelszerződés megkötését követő 14 napon belül, de a folyósítást megelőzően közölt elállás, vagy ezt követően felmondás útján.

**91.** A 90. c) pont szerinti esetben a Hitelfelvevő írásbeli kérelmet köteles benyújtani. A Diákhitel Központ a szerződés megszűnését - amennyiben annak feltételei fennállnak - a Hitelfelvevő kérelmének kézhezvételét követő 30 napon belül írásban visszaigazolja.

**92.** A 90. c), d) és f) pont szerinti feltételek bekövetkezése esetén a Hitelfelvevő teljes tartozása elengedésre kerül.

### **A Diákhitel Plusz szerződés felmondása és a felmondás jogkövetkezményei**

**93.** A Diákhitel Plusz szerződés a Diákhitel Központ általi azonnali hatályú felmondással megszűnik:

- a) ha a Hitelfelvevő hátralékos tartozása a részére előírt havi törlesztőrészek egy évnek megfelelő összegét meghaladja, feltéve, hogy a Hitelfelvevő e tartozását a Diákhitel Központ írásbeli felszólításában foglalt határidőben nem teljesíti;
- b) ha a Hitelfelvevő jogszabályban meghatározott bármely jogosultsági feltétel hiánya ellenére vette igénybe a Hitelt (jogosulatlan hitelfelvétel);
- c) egyéb súlyos szerződésszegés esetén.

**94.** Diákhitel Központ a 93. a) és b) pontokban foglaltak esetében köteles a szerződést felmondani, egyéb esetben a szerződést felmondhatja. A hallgatói hitelrendszer jogszabályi céljaira tekintettel a Diákhitel Központ a szerződés felmondását visszavonhatja, ha a Hitelfelvevő kérelmezi a visszavonást, és a felmondás alapjául szolgáló tartozását megfizette. A visszavonásra nem kerülhet sor, ha a szerződés ezt követő hatálybalépésével a Hitelfelvevőnek ismételten hátraléka állna fenn.

**95.** Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Hitelfelvevő:

- a) a jogszabályban előírt, illetve a Diákhitel Plusz szerződésben vállalt adatszolgáltatási és változás-bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget vagy valótlan adatot szolgáltat;
- b) a Diákhitel Plusz szerződésben vállalt kötelezettségét a Diákhitel Központ írásbeli felszólítása ellenére nem teljesíti, és ezzel a szerződés teljesítését akadályozza;
- c) fizetési hátraléka eléri teljes tartozása összegét.

**96.** A Diákhitel Plusz szerződés felmondása esetén a Hitelfelvevő még meg nem fizetett teljes tartozása (tőke, kamat, költség) egy összegben esedékessé válik, és a Diákhitel Központ az ebből eredő követelését az MKK Magyar Követeléskezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságra engedményezi adásvétel jogcímén. Az engedményezésig a Hitelfelvevő kérelme alapján Diákhitel Központ az egy összegben esedékessé vált tartozás megfizetése érdekében részletfizetést biztosíthat.

### **A záró elszámolás**

**97.** A Diákhitel Központ a Diákhitel Plusz szerződés nem felmondás útján történő megszűnése esetén záró elszámolást készít.

**98.** A Diákhitel Központ a Diákhitel Plusz szerződés megszűnésének időpontjában fennálló többletbefizetés összegéről a Hitelfelvevőt a záró elszámolásban értesíti. A Diákhitel Központ a többletbefizetés összegét a Hitelfelvevő által megadott bankszámlára utalja.

**99.** A Diákhitel Központ az 1 000 forintot meg nem haladó túlfizetés összegét nem téríti vissza, az 1 000 forintot meg nem haladó tartozás összegét a Hitelfelvevőtől nem követeli.

### **Átmeneti rendelkezések**

**100.** (hatályon kívül helyezve).

### **Záró rendelkezések**

**101.** Jelen Üzletszabályzat 2025. november 4-én lép hatályba.

Melléklet: Adatkezelési Tájékoztató